

Министерство образования Российской Федерации
Департамент образования мэрии г. Новосибирска
Отдел образования администрации Дзержинского района



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска
«Вечерняя (сменная) школа № 15»

630010, г. Новосибирск, ул. Волочаевская, 111, тел./факс 240-07-62



План

учебно-воспитательной работы муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
города Новосибирска
«Вечерняя (сменная) школа № 15»
на 2016-2017 учебный год

Разделы плана учебно-воспитательной работы на 2016-2017 у.г.

Раздел 1. Цель, задачи и приоритетные направления работы школы на 2016-2017 учебный год

Раздел 2. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.

2.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

2.2. Циклограмма.

2.3. Режим работы школы и адресов мест образовательной деятельности

2.4. План работы по подготовке к государственной итоговой аттестации.

Раздел 3. Руководство учебно-воспитательным процессом.

3.1. Педагогические советы.

3.2. Совещания при директоре.

3.3. Внутришкольный контроль за УВП.

3.4. План работы Совета образовательного учреждения

Раздел 4. Методическая работа в школе.

4.1. План методической работы.

4.2. Кадровое обеспечение и работа с кадрами.

4.3. Информация о руководителях

4.4. Список аттестуемых учителей.

4.5. Список учителей для прохождения аттестации на соответствие должности

4.6. Перспективный план аттестации учителей

4.7. Список учителей для прохождения курсов повышения квалификации.

4.8. План методической работы по подготовке к аттестации педагогических кадров.

4.9. План работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие занимаемой должности

4.10. План работы «Школы молодого учителя»

Раздел 5. План воспитательной работы.

5.1. Цель, задачи, планируемые результаты, приоритетные направления воспитательной работы школы .

5.2. План мероприятий по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.

5.3. План работы по профилактике суицида среди несовершеннолетних.

5.4. План мероприятий по профилактике экстремизма.

5.5. План мероприятий по формированию антикоррупционного воспитания, повышению уровня правосознания и правовой культуры

5.6. Календарно-тематический план воспитательной работы школы.

Раздел 6. План работы социально-психологической службы.

6.1. Циклограмма работы социального педагога.

6.2. План работы с семьями, состоящими на ВШУ.

6.3. План работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте, несовершеннолетними мамами.

6.4. План работы с учащимися «группы риска»: с учащимися, состоящими на учёте в ПДН и условно осужденными учащимися.

6.5. План профилактических антинаркотических мероприятий

6.6. План мероприятий профилактики вредных привычек у несовершеннолетних

6.7. Школа социальной педагогики

6.8. План совместной работы социальной службы вечерней (сменной) школы №15, ПДН ОП №5 «Дзержинский», ГБУЗ НСО НОНД Дзержинского района/

6.9. План работы психологической службы.

Раздел 7. План работы библиотечно - информационного центра

Раздел 8. План работы по укреплению учебно-материальной базы школы.

Раздел 9. План мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Приложение. План-сетка работы школы по месяцам

Тема на 5 лет: «Формирование системы базовых знаний и умений, развитие личностных качеств учащихся, соответствующих требованиям ФГОС»

1 год – Методическая тема: **«Реализация системно-деятельностного подхода как средства овладения самостоятельной познавательной деятельностью по освоению новых знаний, приобретению опыта решения поисковых и творческих задач»**, 2013-2014 учебный год.

Педсоветы:

1. Профессиональное развитие педагога-основа успешной реализации системно-деятельностного подхода.
2. Освоение новых знаний, приобретение опыта решения поисковых и творческих задач – один из путей развития многовариативного системного мышления.

2 год – Методическая тема: **«Инновационные технологии – ресурс повышения качества подготовки учащихся»**, 2014-2015 учебный год

Педсоветы:

1. Инновационные технологии - ресурс повышения качества подготовки учащихся.
2. Формирование ценностных ориентиров учащихся вечерней школы.

3 год – Методическая тема: **«Комфортные условия пребывания участников образовательного процесса – основополагающий фактор формирования и развития индивидуальности и профессиональной ориентированности»**, 2015-2016 учебный год

Педсоветы:

1. Развитие индивидуальных особенностей учащихся на уроках в условиях реализации ФГОС.
1. Внеурочная деятельность как фактор формирования профессиональной ориентации учащихся.

4 год – Методическая тема: **«Социально-педагогическая поддержка становления и развития личности путем формирования базовых национальных ценностей»**, 2016-2017 учебный год

Педсоветы:

1. Педагогическая поддержка личностного становления обучающихся в процессе обучения в условиях реализации ФГОС.
2. Формирование национальных базовых ценностей в условиях системно-деятельностного подхода.

5 год – Методическая тема: **«Создание информационно-образовательной среды, ориентированной на достижение положительных результатов в обучении и воспитании»**, 2017-2018 учебный год.

Педсоветы:

1. Информационные технологии как условие формирования и развития компетентности всех участников образовательных отношений и успешного решения учебно-познавательных задач.
2. Система информационно-методических условий как фактор формирования социально активной личности.

Раздел 1. Цель, задачи и приоритетные направления работы школы на 2016-2017 учебный год

Методическая тема школы на 2016-2017 учебный год:

«Социально-педагогическая поддержка становления и развития личности путем формирования базовых национальных ценностей»

Цель: обеспечение развития становления и развития личности путем формирования базовых национальных ценностей.

1.1 Задачи школы

Задачи обучения:

1. Обеспечение государственных гарантий доступности качественного общего образования за счет развития новых форм работы со всеми участниками образовательного, создание условий для психолого-педагогического сопровождения детей разных категорий. Дальнейшее внедрение ФГОС ООО (6 класс).
2. Повышение качества образования за счет: выявления и своевременной ликвидации проблем в методике преподавания; создания условий для непрерывного профессионального образования педагогов; совершенствования механизмов системы внутренней оценки качества образования.

Задачи воспитания:

1. Совершенствование форм и методов социально-педагогической поддержки с учащимися находящимися в трудной жизненной ситуации с целью реализации права каждого ребенка на получение качественного и доступного общего образования.
2. Усовершенствование методов и форм воспитательной работы, направленной на формирование патриотизма граждан России путем формирования базовых национальных ценностей.
3. Создание условий для развития в ОУ «Российского движения школьников» с целью повышения эффективности духовно-нравственного и патриотического воспитания школьников.

Задачи развития:

1. Обеспечение реализации мер по дальнейшему развитию ИКТ-компетентности учащихся в рамках информационной образовательной среды.
2. Создание условий для развития в ОУ «Российского движения школьников» с целью повышения эффективности духовно-нравственного и патриотического воспитания школьников. Продолжить разработку мер эффективной поддержки одаренных детей и талантливой молодежи.
3. Участие в реализации интернет-проекта «Народная летопись Новосибирской области», посвященного 80-летию юбилею со дня образования.

Задачи управления:

1. Активизация деятельности педагогов по созданию Интернет-ресурсов для позиционирования собственного опыта.
2. Совершенствование работы по привлечению родительской общественности к управлению образовательным учреждением.

Раздел 2. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования

2.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение совещаний при директоре: 1. годовой календарный график работы ОУ; 2. подготовка и проведение праздника «День знаний»; 3. обеспеченность учащихся школы и в адресах мест образовательной деятельности учебниками.	Конец августа	Зам. директора по УВР, ВР, библиотекарь,
2	Индивидуальная работа с учащимися, оставленными на повторное обучение	август	Зам. директора по УВР, классные руководители, соцпедагог
3	Комплектование классов и групп в школе и в адресах мест образовательной деятельности.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители
4	Организация месячника «Всеобуч» по выполнению Закона РФ «Об образовании». Подготовка информации о трудоустройстве выпускников 9-х, 12-х классов.	01.09-1.10	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители, соц. педагог
5	Проведение родительских собраний по теме.	По графику	Директор школы, классные руководители
6	Контроль учащихся, склонных к правонарушениям, состоящих на различных видах учета.	В течение года	Классные руководители, соц. педагог
7	Организация комплексного сопровождения учащихся.	сентябрь	Зам. директора по УВР, психолог, соц. педагог
8	Организация индивидуальной формы обучения	сентябрь	Зам. директора по УВР
9	Контроль посещаемости учащихся, выявление причин их отсутствия на уроках, предупреждение прогулов.	сентябрь	Зам. директора ВР, классные руководители, соц. педагог
10	Оформление документации по движению учащихся	сентябрь	Директор школы
11	Оформление записей в алфавитной книге	сентябрь	секретарь
12	Оформление личных дел учащихся	сентябрь	классные руководители, секретарь
13	Составление расписания уроков и факультативных занятий	сентябрь	Зам. директора по УВР
14	Утверждение всех видов планирования: - рабочих программ; - планов воспитательной работы; - планов работы ШМО.	сентябрь	Зам. директора по УВР, методист
15	Выявление подростков, состоящих на учете в	сентябрь	Соц. педагог

	ПДН и у врача нарколога		
16	Заседание совета по профилактике правонарушений	Один раз в месяц	Директор школы, соц. педагог
17.	Организация взаимодействия с ИДН и прокуратурой	В течение года	Соц. педагог
18	Организация родительского всеобуча	В течение года	Зам. директора по ВР
19	Организация встреч учащихся с врачами-специалистами по профилактике различных заболеваний	В течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог
20	Организация контроля обучения опекаемых детей и учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Зам. директора по УВР
21	Проведение инструктажей по технике безопасности с педагогами и учащимися.	сентябрь	Директор школы, зав. кабинетами
22	Организация школьного самоуправления.	сентябрь	Зам. директора по ВР

2.2. Циклограмма

Дни недели	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Понедельник	Работа педагогов с электронным дневником	Совещание с руководителями АМОД	Совещание с классными руководителями	Заседания ШМО
	Административный совет	Рабочее совещание «Час контроля»	Административный совет	Рабочее совещание «Час контроля»
Вторник	Совещание директоров			
Среда	Общешкольная линейка	Школа социальной педагогики	Совет по профилактике правонарушения	Организация уборки учебных кабинетов и пришкольной территории
Четверг	Школа молодого специалиста	Заседание экспертной группы по введению ФГОС в ООО	Родительские собрания	Заседание учкома
Пятница	Профсоюзные собрания	Методические семинары	Работа учителей – предметников с электронным дневником	Педагогические советы
	Промежуточная аттестация учащихся заочных групп (вечерних, трудоустроенных), прием зачетов			
Суббота	Внеурочная деятельность. Консультации по подготовке к ГИА. Встреча с родителями. Посещение семей учащихся.			

2.3.Режим работы школы и филиалов

Школа

1-ая смена			2-ая смена		
1 пара	1 урок	9:00-9:45	1 пара	1 урок	13:30-14:15
	2 урок	9:55-10:40		2 урок	14:25-15:10
2 пара	3 урок	11:00-11:45	2 пара	3 урок	15:30-16:15
	4 урок	12:05-12:50		4 урок	16:35-17:20
3 пара	5 урок	13:00-13:45	3 пара	5 урок	17:30-18:15

Вечерние группы (категория трудоустроенных).

2-ая смена		
1 пара	1 урок	17:30-18:15
	2 урок	18:25-19:10
2 пара	3 урок	19:20-20:05
	4 урок	20:15-21:00
3 пара	5 урок	21:10-21:55

1.АМОД ЦВСНП

1 урок	8:30-9:15
2 урок	9:25-10:10
3 урок	10:20-11:05
4 урок	11:15-12:00
5 урок	12:10-12:55

2. АМОД НПБ № 3

1 урок	8:20-9:05	6 урок	13:20-14:05
2 урок	9:15-10:00	7 урок	14:15-15:00
3 урок	10:10-10:55	8 урок	15:10-15:55
4 урок	11:05-11:50	9 урок	16:05-16:50
5 урок	12:00-12:45	10 урок	17:00-17:45

3.АМОД СИЗО

1-ая смена			2-ая смена		
	1 урок	8:00-8:45		1 урок	13:00-13:45
	2 урок	8:55-9:40		2 урок	13:55-14:40
	3 урок	9:50-10:35		3 урок	14:50-15:35
	4 урок	10:45-11:30		4 урок	15:45-16:30
	5 урок	11:40-12:25		5 урок	16:40-17:25
				6 урок	17:35-18:25

4.АМОД ИЗ 54/1

2-ая смена (заочные группы)

	1 урок	18:30-19:15
	2 урок	19:25-20:10
	3 урок	20:20-21:05
	4 урок	21:15-22:00

2.3. План мероприятий МБОУ В(С)Ш № 15 по подготовке к ГИА

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
Организационно методическая деятельность				
1	Инструктивно-методическое совещание по изучению правил ГИА для учителей и администрации.	учителя-предметники	сентябрь, январь	Хатеева О.Г., Жданко Г.В.
2	Проведение репетиционных экзаменов, пробных тестирований. Тестирование в режиме on-line и др.	9,12	ноябрь, январь, февраль, март, апрель	Зам. дир. по УВР Учителя-предметники
3	Организация консультаций для выпускников по всем предметам, включенных в ГИА.	9,12	по расписанию в течение уч.года	Жданко Г.В., учителя-предметники
4	Оформление информационного стенда ГИА.	9,12	октябрь	Зам. дир. по УВР Жданко Г.В.
5	Формирование базы данных выпускников.	9,12	ноябрь	Жданко Г.В., кл. рук.
6	Работа с базой данной, корректировка.	9,12	Январь, февраль	Жданко Г.В.
7	Прием заявлений от выпускников на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговой аттестации.	9,12	Август – январь	Жданко Г.В.
8	Работа по ознакомлению выпускников с расписанием и регламентом проведения итогового сочинения (изложения), ГИА, положением о ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	9,12	Сентябрь-май	Жданко Г.В.
9	Информация на сайте о формате ГИА	9,12	в течение уч. года	Жданко Г.В.
10	Коррекционная работа с учащимися по итогам аттестации и пробных тестирований.	9,12	в течение уч. года	Учителя-предметники, ШМО
11	Проведение совещаний учителей при директоре, завуче по вопросам подготовки к ГИА.	учителя-предметники, кл.рук.	в течение уч. года	Хатеева О.Г., Жданко Г.В.
12	Организация систематической работы по проведению индивидуальных консультаций и дополнительных занятий с целью ликвидации пробелов знаний учащихся.	9, 12	ноябрь-май	Зам. дир. по УВР Рук-ли ШМО Учителя-предметники
13	Ученические собрания по изучению нормативных документов ГИА, подведению итогов работы, анализу посещаемости занятий и предварительной успеваемости (по результатам экрана)	9, 12	сентябрь, ноябрь, январь, март, май	Зам. дир. по УВР, зам. дир. по ВР, соц. педагог, педагог-психолог, классные руководители.
14	Проведение пробного итогового сочинения (изложения)	12	ноябрь	Зам. дир. по УВР, учителя предметники.
15	Проведение итогового сочинения (изложения)	12	07.12.2016, 01.02.2017, 03.05.2017	Зам. дир. по УВР
16	Проведение административных совещаний, совещаний при	педколлектив	в течение года	Зам. дир. по УВР

	директоре по итогам репетиционных и пробных экзаменов, подготовки к ГИА.			
17	Посещение обучающихся методических семинаров по плану ГЦРО с целью повышения квалификации педагогов в вопросах подготовки учащихся к ГИА.	педколлектив	в течение года	Учителя-предметники
18	Педагогический совет по итогам ГИА.	педколлектив	август	Администрация, Педколлектив.
19	Проведение ГИА	9, 12	По расписанию ГИА	
Контрольно-аналитическая деятельность				
1	Анализ результатов тестирования, уровень подготовки учащихся к ГИА (аналитическая справка).	9,12	По плану ВШК	Жданко Г.В.
2	Тематический контроль уровня освоения образовательных программ	9,12	январь, март	Жданко Г.В., Рук-ли ШМО
3	Проверка планов учителей-предметников по организации подготовки к ГИА.	9,12	октябрь	Жданко Г.В., Рук-ли ШМО
4	Проверка наличия тетрадей, сборников, пособий по подготовке к ГИА.	9,12	ноябрь	Рук-ли ШМО
5	Контроль за проведением и посещением консультаций.	9,12	в течение уч. года	Жданко Г.В.
6	Анализы учителей предметников по результатам пробных и тематических тестирований, репетиционных экзаменов.	9,12	в течение уч. года	Жданко Г.В.
7	Мониторинг результатов знаний учащихся по зачетной системе.	9,12	в течение уч. года	Методист Чернухина Н.В.
8	Мониторинг качества обучения по предметам ГИА.	9,12	в течение уч. года (согласно плана УВР)	Зам. дир. по УВР Рук-ли ШМО
9	Анализ по итогам ГИА-9, ГИА-12	9,12	июль	Жданко Г.В.
Работа с учащимися				
1	Информирования обучающихся на собраниях, через сайт, оформления стендов по вопросам: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни;	9,12	Сентябрь, декабрь, март, апрель, май	Хатеева О.Г., Жданко Г. В.

	<ul style="list-style-type: none"> - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования. 			
2	Информирование обучающихся 12-х классов о регламенте итогового сочинения (изложения) на собраниях, через сайт, оформления стендов.	12	октябрь, ноябрь	Жданко Г. В.
3	Проведение инструктажа по проведению итогового сочинения (изложения).	12	ноябрь, январь, апрель	Жданко Г. В.
4	Проведение инструктажей:			
	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-12;	9,12	До 31.12.2016г.	Жданко Г. В.
	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-12;	9,12	До 01.04.2017г.	Жданко Г. В.
	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	9,12	До 20.04.2017г.	Жданко Г. В.
	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;	9,12	До 20.04.2017г.	Жданко Г. В.
5	Анкетирование учащихся по выбору предметов для итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	9,12	Сентябрь, декабрь	кл. руководители, Жданко Г. В.
6	Знакомство с электронными тестирующими программами, сайтами ГИА.	9,12	октябрь	Жданко Г. В.
7	Знакомство с бланками регистрации, работа по тренировке заполнения бланков ГИА .	9,12	в течение уч. года	кл. руководители, учителя-предметники
8	Составление индивидуальных программ по подготовке к ГИА.	9,12	1 полугодие	учителя-предметники, ШМО
9	Индивидуальные беседы по проблемам подготовки к ГИА.	9,12	в течение уч. года	Жданко Г. В.
10	Организация работы с обучающимися, не получившим аттестат об ООО или СОО.	9,12	август, сентябрь	Жданко Г. В., кл. руководители, учителя-предметники
Работа с учителями				
1	Контроль системы мониторинга учителей и мониторинга ими пробных тестирований.	Учителя-предметники 9,12 кл.	Декабрь, март	Уч.-предм., кл.рук.
2	Анализ усвоения стандартов образования, качество обучение по предметам ГИА (обсуждение на МО).	Учителя-предметники 8-12 кл.	Январь, март	Рук. ШМО
3	Собеседования с учителями по	Учителя-	в течение уч.	администрация

	вопросу качества подготовки уч-ся	предметники 9,12 кл.	года	
4	Обновление и систематизация банка КИМ для подготовки к итоговой аттестации	Учителя-предметники 8-12 кл.	октябрь-март	Методист, ШМО, учителя-предметники.
5	Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в работе учителя по повышению качества образования	Педколлектив	в течение уч. года	Методист, ШМО, учителя-предметники.
Работа с родителями				
1	Родительские собрания учащихся 9,12-х классов по ознакомлению с правилами ГИА.	Родители 9,12 кл.	Сентябрь, ноябрь, январь, март, май	Хатеева О.Г., Жданко Г.В., кл. рук.
2	Информирование родителей о результатах промежуточной успеваемости и посещаемости через школьный сайт, буклеты	Родители 9,12 кл.	октябрь - май	Учителя-предметники
3	Собеседование с родителями учащихся по итогам пробных тестирований, проблемы успеваемости, подготовки к ГИА.	Родители 9,12 кл.	в течение уч. года	Администрация, кл.рук-ли
4	Классные родительские собрания «Итоги обучения за 1-е полугодие»	Родители 9,12 кл.	январь	Кл.рук-ли
5	Инструктивное родительское собрание выпускных классов «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников»	Родители 9,12 кл.	сентябрь	Администрация, кл.рук-ли
6	Проведение родительского собрания выпускных классов «Психолого-педагогическая поддержка в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации»	Родители 9,12 кл.	апрель	Психолог, кл. рук., Жданко Г.В.
7	Информирование родителей о результатах подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.	Родители 9,12 кл.	в течение уч. года	Кл.рук-ли
Деятельность социально – психологической службы				
1	Профориентационная психодиагностика, психодиагностика эмоционально – волевой сферы.	9,12	в течение уч. года	Педагог-психолог Шкоркина Т.Б.
2	Индивидуальные консультации по выбору профессии.	9,12	в течение уч. года	Педагог-психолог Шкоркина Т.Б.
3	Тренинги повышения стрессоустойчивости по подготовке к ГИА.	9,12	Апрель, май	Жданко Г.В., кл. рук.
4	Проведение курсов по профориентации: «Основы выбора профессии», «Мое профессионально самоопределение и потребности рынка труда НСО»	9	в течение уч. года	Педагог-психолог Шкоркина Т.Б.
5	Деятельность совета профилактики по контролю посещаемости уч-ся.	9,12	в течение уч. года	Соцпедагог Быкова Л.В.
6	Индивидуальные консультации	9,12	в течение уч.	Педагог-психолог

	учащихся по психологическим проблемам в рамках подготовки к ГИА.		года	Шкоркина Т.Б.
7	Индивидуальные консультации учащихся по социальным, поведенческим проблемам в рамках подготовки к ГИА.	9,12	в течение уч. года	Соцпедагог Быкова Л.В.
8	Ежемесячный выпуск экрана посещаемости.	9-12	октябрь -май	Соцпедагог Быкова Л.В.
Деятельность библиотечно - информационного центра				
1	Обеспечение учебниками и дополнительной литературой учащихся.	9,12	в течение уч. года	Библиотекарь Данильченко Г.Ш.
2	Доступ учащихся к цифровым образовательным ресурсам по предметам ГИА.	9,12	в течение уч. года	Библиотекарь Данильченко Г.Ш.
3	Доступ учащихся к ресурсам «Интернет» в рамках подготовки к ГИА	9,12	в течение уч. года	Учитель информатики Ефименко Т.С., Библиотекарь Данильченко Г.Ш.

Раздел 3. Руководство учебно-воспитательным процессом.

3.1. Педагогические советы

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Анализ работы школы за 2015-2016 учебный год. Стратегия развития школы в 2016-2017 учебном году.	август	Хатеева О.Г. Жданко Г.В. Ясинская Н.Ф. Дьяконова А.А.
2	Формирование национальных базовых ценностей в условиях системно-деятельностного подхода .	ноябрь	Хатеева О.Г. Дьяконова А.А. Жданко Г.В.
3	Итоги предварительной аттестации за I-е полугодие.	январь	Хатеева О.Г. Жданко Г.В. Чернухина Н.В.
4	Педагогическая поддержка личностного становления обучающихся в процессе обучения в условиях реализации ФГОС.	февраль	Чернухина Н.В. Дьяконова А.А. Быкова Л.В. Шкоркина Т.Б. Классные руководители
5	Утверждение процедуры переводной и итоговой аттестации учащихся.	март	Хатеева О.Г. Жданко Г.В. Чернухина Н.В. Классные руководители
6	Допуск учащихся 9-х, 12-х классов к государственной итоговой аттестации.	май	Хатеева О.Г.
7	Перевод учащихся в следующий класс	май	Хатеева О.Г.
8	Выпуск учащихся 9-х,12-х классов	июнь	Хатеева О.Г.

3.2. Совещания при директоре

№ п/п	Повестка дня	Сроки	Ответственные
Сентябрь			
1	1. О поступлении выпускников 2. Обеспеченность учебниками. 3. Итоги согласования рабочих программ по учебным предметам календарно-тематического планирования учителей . 4. Об аттестации педагогов. 5. О режиме работы школы. График дежурства учителей, администрации, тех. персонала. 6. О работе с учащимися из «группы риска». 7. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах. 8. Итоги проверки классных журналов 9. Итоги контроля организации дежурства по школе. 10. Итоги проверки планов воспитательной работы классных руководителей на 1 полугодие. 11. Итоги проверки состояния личных дел учащихся. 12. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки. 13. Об аттестации педагогов 14. Итоги «Всеобуча»	В течение месяца	Кл.рук. Библиотекарь методист, ЗДУВР Методист ЗДУВР Соцпедагог Завхоз ЗДУВР ЗДУВР ЗДВР ЗДУВР Директор Методист ЗДУВР Методист Соцпедагог
Октябрь			
2	1. Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий учащимися группы риска 2. Итоги повторной проверки состояния личных дел учащихся. 3. Анализ входных контрольных работ. 4. О проведении школьного этапа ВОШ. 5.Итоги проверки паспортов учебных кабинетов 6. О подготовке к педсовету «Педагогическая поддержка личностного становления обучающихся в процессе обучения в условиях реализации ФГОС». 7.Работа классных руководителей 8-12-ых классов по профилактике правонарушений и безнадзорности 8. О подготовке к конкурсу «Учитель года» по линии ГУФСИН.	В течение месяца	Кл.рук., социальный педагог директор, ЗДУВР ЗДУВР Рук.ШМО методист Рук.ШМО ЗДВР ЗДВР, соцпедагог
Ноябрь			
3	1. Итоги проверки журналов. 2. Движение учащихся за 1 четверть. 3. Подготовка к проведению итогового сочинения в 12 классах. Анализ репетиционного итогового сочинения. 4. Итоги проведения предметной декады ШМО общественно-научного цикла. 5. О подготовке к педсовету «Формирование национальных базовых ценностей в условиях системно-деятельностного подхода». 6. Организация каникулярного отдыха обучающихся. 7. Об адаптации учащихся 10-х классов к обучению на среднем уровне образования. 8. Подготовка к районному семинару для учителей	В течение месяца	ЗДУВР Кл.рук ЗДУВР Рук.ШМО ГЦ Рук.ШМО, методист Администрация, ЗДВР ЗДВР Педагог-психолог ШМО ГН

	русского языка и литературы «Реализация индивидуального подхода в работе с учащимися с низким уровнем обученности».		
Декабрь			
4	1. Анализ посещаемости учащимися уроков и зачетов. 2. Результаты итогового сочинения по литературе в 12 –х классах. 3. Итоги проведения предметной декады ШМО классных руководителей. 4. Движение учащихся за 2 четверть. 5. Результаты итогового сочинения (изложения) обучающихся 12-х классов. 6. Проведение классных часов в основной школе 7. Состояние профориентации и трудового воспитания учащихся в выпускных классах. 8. О подготовке к педсовету «Педагогическая поддержка личностного становления обучающихся в процессе обучения в условиях реализации ФГОС».	В течение месяца	Администрация педагог-библиотекарь, Рук.ШМО, методист ЗДУВР ЗДУВР ЗДВР ЗДВР Администрация
Январь			
5	1. Анализ контрольных работ за 1 полугодие. 2. Итоги контроля журналов, прохождения программного материала, выполнения практической части программы в 8–12-х классах, объективность выставления оценок. 3. Анализ состояния ПБ, ГО в школе за 2016г. 4. Итоги проведения предметной декады ШМО гуманитарного цикла. 5. О работе с неблагополучными семьями. 6. Итоги 1 полугодия. 7. Итоги проверки планов воспитательной работы классных руководителей на 2 полугодие. 8. О подготовке педсовета «Педагогическая поддержка личностного становления обучающихся в процессе обучения в условиях реализации ФГОС». 9. Итоги проведения декады профилактики употребления психоактивных веществ. 10. Итоги «Всеобуча» 11. Заполнение системы «Электронная школа» 12. О подготовке к районному семинару директоров Дзержинского района по теме «Развитие личности подростков в условиях реализации Программы социально- педагогической поддержки».	В течение месяца	Рук.ШМО ЗДУВР Завхоз. ЗДУВР, ЗДВР Рук.ШМО, методист Соцпедагог ЗДУВР Рук.ШМО ЗДВР Администрация, методист ЗДВР, Соцпедагог Отв. за ЭШ Директор
Февраль			
6	1. Итоги проведения предметной декады ШМО математического цикла. 2. О состоянии оздоровительной работы в школе. 3. О подготовке к ГИА, ОГЭ. 4. Итоги проверки журналов факультативных занятий, внеурочной деятельности. 5. Состояние внеклассной работы. 6. Результаты итогового сочинения по литературе в 12 –х классах. 7. Организация и реализация внеурочной деятельности учащихся. 8. Контроль за организацией работы классных руководителей по профориентации	В течение месяца	Рук.ШМО, методист зам.дир по ВР, ЗДУВР ЗДВР ЗДУВР ЗДВР ЗДВР

	9.Итоги проведения предметной декады ШМО математического цикла		Методист
Март			
7	1. Итоги 3 четверти. 2. О графике отпусков. 3. Итоги проверки журналов. 4. Проведение операции «Семья». Итоги «Всеобуча» 5. Контроль за организацией классного самоуправления. 6.Итоги проверки санитарного состояния кабинетов 7. Итоги работы с молодыми специалистами 8.Работа по организации классного самоуправления 9. Реализация работы по профилактике правонарушений и суицида несовершеннолетних	В течение месяца	ЗДУВР Директор ЗДУВР Соцпедагог ЗДВР ЗД по АХЧ Методист ЗДВР Соцпедагог, педагог-психолог
Апрель			
8	1. Итоги проведения предметной декады ШМО естественно-научного цикла. 2. Анализ выполнения плана работы по подготовке документов и организации ГИА. 3. Утверждение графика годовых контрольных работ, расписания промежуточной аттестации. 4. О проведении последнего звонка. 5. Итоги проверки журналов. 6. Итоги контроля по самообразованию. 7.Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся. готовность оценочного материала для промежуточной аттестации. 8. Результаты работы классных руководителей с родителями школы 9. Итоги профориентационной работы в школе. 10. Итоги работы с молодыми специалистами	В течение месяца	Рук.ШМО, методист ЗДУВР Рук.ШМО ЗДУВР зам.дир по ВР ЗДУВР методист ЗДУВР методист,рук.ШМО ЗДВР ЗДВР Методист
Май			
9	1.Итоги деятельности ШМО. 2. Контроль над заполнением «Электронная школа». 3. Итоги контроля выполнения учебных программ за год. 4. Итоги работы классных руководителей с личными делами учащихся. 5. Состояние классных журналов классов. 6. Итоги успеваемости учащихся за год, анализ годовых контрольных работ, итоги промежуточной аттестации. 7. Об учебном плане и предварительной нагрузке на новый 8. Итоги внеурочной деятельности обучающихся 9 Организация летнего отдыха учащихся группы риска, предварительное трудоустройство уч-ся. 10.Анализ работы за 2016-2017 у.г., проведение самообследования.	В течение месяца	Методист Отв. за ЭШ ЗДУВР ЗДУВР ЗДУВР Директор ЗДВР Соцпедагог ЗДУВР, ЗДВР, методист, соцпедагог, педагог-психолог, завхоз

3.2. Организация внутришкольного контроля

№	Содержание контроля	Вид контроля	Ответственные	Форма обсуждения результатов
Август				
1	Работа учителей по соблюдению санитарно-гигиенического режима и ТБ труда (состояние кабинетов).	Фронтальный.	Директор, завхоз	Совещание при директоре, обсуждение.
2	Утверждение рабочих программ, факультативных курсов по ФК ГОС, ФГОС.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
3	Организация работы по обеспечению введения ФГОС ООО в 6-х классах	Тематический, персональный	ЗДУВР	Административное совещание, обсуждение
4	Проверка планов работы ШМО	Тематический	Методист	Собеседование на ШМО
5	Расстановка кадров. Утверждение учебного плана, расписания уроков, зачетов, занятий внеурочной деятельности	Тематический, персональный	Директор школы, ЗДУВР	Совещание при директоре, собеседование
Сентябрь				
1	Уровень обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.	Тематический	Библиотекарь	Совещание при директоре, справка
2	Проверка классных журналов, личных дел учащихся	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
3	Контроль организации дежурства учителей по школе	Тематический	Директор, ЗДУВР	Оперативное совещание, обсуждение.
4	Об аттестации педагогов.	Тематический	Методист	Совещание при директоре, обсуждение.
5	О режиме работы школы. График дежурства учителей, администрации, тех. персонала.	Тематический	Директор, ЗДУВР	Совещание при директоре, обсуждение
6	О работе с учащимися из «группы риска».	Персональный	Соцпедагог	Совещание при директоре, обсуждение
7	Анализ проверки планов воспитательной работы классных руководителей.	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
8	Профилактика формирования асоциальных групп в школе	Тематический	Социальный педагог	Индивидуальные беседы
9	Уточнение списков обучающихся, обновление социальных паспортов классов	Тематический	Соцпедагог	Оперативное совещание, обсуждение.
10	Итоги «Всеобуча»	Тематический	Соцпедагог	Совещание при директоре, справка
11	Посещение уроков молодых специалистов.	Персональный	ЗДУВР, методист, руководители ШМО,	Собеседование

			наставники	
Октябрь				
1	Персональный контроль работы аттестуемых учителей.	Персональный	Директор школы, школьная аттестационная комиссия, методист	Аттестационная комиссия, обсуждение
2	Контроль за проведением занятий учащихся по индивидуальному УП.	Персональный	Заместитель директора по УВР, директор	Оперативное совещание
3	Контроль за посещаемостью учебных занятий учащимися группы риска	Персональный	Социальный педагог	Индивидуальные беседы
4	Итоги повторной проверки состояния личных дел учащихся	Персональный	ЗДУВР	Оперативное совещание, справка
5	О проведении школьного этапа ВОШ.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
6	Анализ стартовых контрольных работ- входной контроль в 8-12-х классах.	Фронтальный	Рук-ли ШМО, ЗДУВР	Заседание ШМО обсуждение. Совещание при директоре, справка
7	Работа классных руководителей 8 -12-ых классов по профилактике правонарушений и безнадзорности	Выборочный	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
8	,12 классах.	Персональный контроль	ЗДУВР	Заседание ШМО ГН, собеседование
9	Посещение уроков молодых специалистов.	Персональный	методист, руководители ШМО, наставники	Собеседование на ШМО
Ноябрь				
1	Анализ репетиционного итогового сочинения в 12-х классах.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
2	Итоги проведения предметной декады ШМО общественно-научного цикла.	Тематический	Руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
3	Отчет по итогам 1 четверти, анализ движения учащихся за 1 четверть.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, отчет.
4	Об адаптации учащихся 10-х классов к обучению на среднем уровне образования.	Тематический	Педагог-психолог	Совещание при директоре, справка
5	Организация каникулярного отдыха обучающихся.	Выборочный	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
6	Состояние преподавания литературы в 9,12 классах.	Персональный контроль	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
Декабрь				
1	Анализ сдачи зачетов учащимися 8-12-х классов	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка

	(школа).			
2	Об итогах проведения месячника правовых знаний.	Тематический	Социальный педагог.	Совещание при директоре, справка
3	Анализ итогового сочинения в 12-х классах.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
4	Итоги проведения предметной декады ШМО классных руководителей.	Тематический	Руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
5	Отчет по итогам 2 четверти, анализ движения учащихся за 2 четверть.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, отчет.
6	Контроль прохождения программного материала.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, собеседование
7	Проведение классных часов в основной школе	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
8	Состояние преподавания географии в 8-10 классах.	Персональный контроль	ЗДУВР	Заседание ШМО ОНН, обсуждение
9	Состояние профориентации и трудового воспитания учащихся в выпускных классах	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
Январь				
1	Анализ состояния ПБ, ГО в школе за 2016г.	Тематический	ЗД АХЧ, ЗДУВР, ЗДВР	Совещание при директоре, справка
2	Анализ успеваемости учащихся.	Фронтальный	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
3	Контроль над заполнением системы «Электронная школа»	Тематический	Ответственный за заполнение системы Кутернина Т.А.	Совещание при директоре, справка
4	Итоги проведения предметной декады ШМО гуманитарного цикла.	Тематический	Руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
5	Анализ промежуточных (тематических) контрольных работ за 1 полугодие.	Фронтальный	Рук-ли ШМО, ЗДУВР	Заседание ШМО обсуждение, Совещание при директоре, справка
6	Проверка планов воспитательной работы в 8-12-классах.	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
7	Итоги контроля журналов, прохождения программного материала, выполнения практической части программы в 8–12-х классах, объективность выставления оценок.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
8	Состояние преподавания математики в 9,12 классах.	Фронтальный контроль	ЗДУВР	ШМО, обсуждение
9	Об итогах проведения декады профилактики употребления психоактивных веществ.	Тематический	Соцпедагог	Совещание при директоре, справка
10	Итоги взаимопроверки тетрадей для контрольных работ в 9-х,12-х классах по математике.	Фронтальный	Руководитель ШМО	Заседание ШМО, обсуждение

11	Итоги «Всеобуча»	Тематический	Соцпедагог	Совещание при директоре, справка
12	Состояние преподавания географии в 8-10 классах.	Персональный контроль	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
Февраль				
1	Итоги проведения предметной декады ШМО математического цикла	Тематический	Руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
2	Контроль за внеурочной деятельностью учащихся.	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, обсуждение
3	Состояние преподавания математики в 9,12 классах.	Фронтальный контроль	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
4	Анализ итогового сочинения в 12-х классах.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
5	Уровень готовности учащихся к ГИА	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, собеседование с учителями
6	Анализ итогового сочинения в 12-х классах.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
7	Контроль за организацией работы классных руководителей по профориентации	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
Март				
1	Отчет по итогам 3 четверти, анализ движения учащихся за 3 четверть.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, отчет.
2	Проверка журналов: соблюдение единого орфографического режима к заполнению, объективность выставления оценок за 3 четверть	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
3	Итоги проверки санитарного состояния кабинетов	Тематический	Директор школы, администрация	Совещание при директоре, обсуждение
4	Анализ операции «Семья»	Тематический	Соцпедагог	Совещание при директоре, справка
5	Итоги «Всеобуча»	Тематический	Соцпедагог	Совещание при директоре, справка
6	Проверка эстетичности оформления учебных кабинетов, стендов «Готовимся к ЕГЭ и ОГЭ»	Тематический	Директор, ЗДУВР, методист	Совещание при директоре, обсуждение
7	Контроль за организацией классного самоуправления	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
8	Контроль за организацией индивидуальной работы по профилактике правонарушений и суицида несовершеннолетних	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
Апрель				

1	Итоги проведения предметной декады ШМО естественно-научного цикла.	Тематический	Методист, руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
2	Анализ выполнения плана работы по подготовке документов и организации ГИА.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, собеседование
3	Итоги контроля по самообразованию.	Тематический	Руководители ШМО, методист	Заседание ШМО, обсуждение
4	Итоги проверки готовности оценочного материала промежуточной аттестации.	Тематический	Руководители ШМО, методист	Заседание ШМО, обсуждение
5	Анализ работы классных руководителей с родителями.	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
6	Контроль за организацией работы классных руководителей по профориентации	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
7	Итоги работы с молодыми специалистами	Тематический	руководители ШМО, методист, наставник	Совещание при директоре, справка

Май

1	Анализ деятельности ШМО	Тематический	Методист, руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
2	Отчет по итогам 4 четверти, анализ движения учащихся за 4 четверть.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, отчет.
3	Проверка журналов. Цель: выполнение образовательных программ, готовность документов для проведения итоговой аттестации в выпускных классах.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
4	Анализ успеваемости учащихся за год.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
5	Анализ готовности к ГИА в 9-х, 12-х классах: расписания экзаменов и консультаций, документов.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, собеседование
6	Контроль над заполнением «Электронная школа».	Тематический	Учитель информатики, ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
7	Контроль за организацией внеурочной деятельности обучающихся	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
8	Контроль за организацией летнего отдыха учащихся группы риска	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка

Июнь

1	Анализ итоговых контрольных работ.	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре, справка
2	Анализ работы школы. Цель: определение качества	Тематический	ЗДУВР	Итоговый педсовет, анализ

	выполненных задач за 2015-2016 учебный год.			работы школы
3	Анализ работы классных руководителей с личными делами учащихся. Цель: соблюдение ЕОР при оформлении личных дел.	Тематический	ЗДУВР	Собеседование
4	Изучение результативности государственной итоговой аттестации учащихся. Цель: анализ уровня обученности учащихся за курс средней и основной школы.	Тематический	ЗДУВР	Итоговый педсовет, справка
5	Контроль за оформлением аттестатов учащихся. Цель: правильность и своевременность оформления аттестатов учащихся 9, 12 класс	Тематический	директор	Совещание при директоре, собеседование
6	Занятость учащихся в летние каникулы, предварительное трудоустройство.	Тематический	ЗДВР, соцпедагог	Совещание при директоре, справка

3.4. План работы Совета образовательного учреждения

№ пп	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
1.	Анализ работы Совета ОУ за 2015-2016 у.г.	Председатель СОУ
2.	Утверждение плана работы Совета ОУ на 2016-2017 у.г.	Председатель СОУ
3.	Утверждение плана работы школы на 2016-2017 у.г.	Директор ОУ
4.	Выборы членов СОУ из числа обучающихся, председателя, зам.председателя, секретаря СОУ.	Члены СОУ
5.	Формирование комиссий СОУ	Члены СОУ
6.	Комплектование педагогических кадров на 2016-2017 у.г.	Директор ОУ
7.	Утверждение, согласование календарного учебного графика, режима работы, правил внутреннего распорядка.	Директор ОУ
8.	Обеспеченность учебниками, пополнение школьного библиотечного фонда.	Библиотекарь
9.	Утверждение: учебного плана, образовательной программы школы, рабочих программ по предметам, планов воспитательной работы классных руководителей, расписания учебных занятий, факультативов, внеклассной и внеурочной деятельности.	Директор ОУ, Председатель СОУ
10.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Октябрь		
1.	Соблюдение обучающимися требований к внешнему виду.	Директор ОУ
2.	Об основных направлениях работы школы по профилактике правонарушений среди школьников.	Соцпедагог
3.	О занятости уч-ся в системе доп.образования.	Зам.директора по ВР
4.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Ноябрь		
1.	Проведение рейдов (сохранность учебников, выполнение правил поведения, внешний вид уч-ся).	Члены УС

2.	Организация контроля над соблюдением здоровьесберегающих технологий в ОУ.	Члены УС
3.	Организация охраны труда и ТБ в ОУ. Обеспечение безопасных условий обучения уч-ся.	Члены УС, профком, ответственный за ОТ и ТБ
4.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Декабрь		
1.	Анализ работы ОУ по организации работы с «трудными подростками»	Соцпедагог
2.	Утверждение публичного доклада о деятельности ОУ за 2016г.	Директор ОУ, председатель СОУ
3.	Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс	Директор
4.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Январь		
1.	Обсуждение исполнения бюджета за 2015 год. Обсуждение бюджета на 2016 год.	Директор ОУ , бухгалтер, председатель СОУ
2.	Мониторинговые исследования по результатам деятельности школы.	Директор ОУ
3.	Рассмотрение материалов педагогов на участие в профессиональных конкурсах.	Методист, члены УС
4.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Февраль		
1.	Участие школьников в олимпиадах, конференциях, конкурсах: - сбор и анализ информации по мероприятиям; - подготовка школьников к участию в олимпиадах, конкурсах.	Зам. директора по УВР, АР, методист
2.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Март		
1.	Об организации подготовки учащихся школы к государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР
2.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Апрель		
1.	Утверждение перечня учебников, используемых в образовательном процессе.	Директор ОУ
2.	Определение приоритетных направлений деятельности ОУ в новом учебном году.	Директор ОУ, председатель СОУ
3.	Обсуждение организационных вопросов по благоустройству ОУ.	Директор ОУ, председатель СОУ
4.	О результатах социологического опроса: «Удовлетворенность родителей образовательной услугой»	Зам.директора по ВР
5.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены УС
Май		
1.	Комплектование педагогических кадров на 2017-2018 учебный год.	Директор ОУ
2.	Согласование предварительной нагрузки педагогических работников на новый учебный год.	Директор ОУ, председатель СОУ
3.	О комплектовании учащихся на 2017-2018 учебный год.	Директор ОУ, председатель СОУ
4.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены УС

Раздел 4. Методическая работа на 2016-2017 учебный год

Тема «Социально-педагогическая поддержка становления и развития личности путем формирования базовых национальных ценностей»

4.1. План методической работы.

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документации по методической работе. 2. Оформление методического уголка в школе. 3. Корректировка планов МО. 4. Совещание ШМО по итогам посещения районных методических секций. 5. Утверждение графика обучения учителей на курсах повышения квалификации, аттестации. 6. Утверждение графика проведения предметных декад. 7. Смотр учебных кабинетов и утверждение планов работы в кабинетах. 8. Участие в школьном этапе ВОШ. 9. Утверждение школьной аттестационной комиссии. 10. Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов. 11. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности. Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графика заседаний АК. 12. Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов. 13. Принятие документов под роспись для аттестации педагогов, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Информирование педагога о дате и месте проведения аттестации. 14. Контроль посещения районных семинаров. 15. Школа молодого учителя. 	<p>Методист Методист Рук-ли ШМО ШМО</p> <p>Методист</p> <p>Методист Администрация</p> <p>Адм-ция, методист, рук-ли МО. Методист Методист</p> <p>Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Методист</p> <p>Методист ШМО, методист</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещения районных семинаров. 2. Заседания ШМО «Анализ ЕГЭ – 2016». 3. Разработка и утверждение плана работы по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ. 4. Организация и работа творческой группы по подготовке тематического педсовета по теме: «Формирование национальных базовых ценностей в условиях системно-деятельностного подхода». 5. Проверка состояния ТБ в кабинетах химии и физики. 6. Организация профориентационной работы. 7. Школа молодого учителя. 	<p>Методист Методист Зам.директора по УВР Методист</p> <p>Методист Методист Методист ШМО, методист</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещения районных методических семинаров. 2. Работа с портфолио учителей. 3. Тематический педсовет «Формирование национальных базовых ценностей в условиях системно-деятельностного подхода». 4. Организация и работа творческой группы по подготовке районного семинара для учителей русского языка и литературы «Реализация индивидуального подхода в работе к обучающимся с низким уровнем обученности». 5. Предметная декада общественно-научного цикла. 6. Школа молодого учителя. 7. Педсовет «Формирование национальных базовых ценностей в условиях системно-деятельностного подхода». 	<p>Методист Методист Адм-ция, методист, Руководители ШМО Адм-ция, методист, ШМО ГЦ</p> <p>ШМО, методист</p>

Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль проведения заседаний ШМО. 2. Заседание ШМО по итогам проведения зачетов за I полугодие. 3. Посещение индивидуальных зачетных занятий. 4. Работа со школьной документацией. 5. Контроль посещения районных семинаров. 6. Предметная декада классных руководителей. 7. Районный семинар для учителей русского языка и литературы «Реализация индивидуального подхода в работе с учащимися с низким уровнем обученности». 8. Посещение уроков аттестуемых учителей. 9. Организация и работа творческой группы по подготовке тематического педсовета «Педагогическая поддержка личностного становления обучающихся в процессе обучения в условиях реализации ФГОС». 10. Школа молодого учителя. 	<p>Методист Директор. Рук-ли ШМО Методист Администрация Методист ШМО Администрация, учителя ШМО</p> <p>Методист</p> <p>Администрация Руководители ШМО, методист</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков с целью проверки работы по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ. 2. Контроль посещения районных семинаров. 3. Заседание ШМО по итогам 1-го полугодия. 4. Предметная декада гуманитарного цикла. 5. Контроль состояния и использования технических средств в учебных кабинетах. 6. Тематический педсовет «Педагогическая поддержка личностного становления обучающихся в процессе обучения в условиях реализации ФГОС». 7. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности. 8. Организация и работа творческой группы по подготовке семинара директоров Дзержинского района по теме «Развитие личности подростков в условиях реализации Программы социально- педагогической поддержки». 9. Школа молодого учителя. 10. Организация и работа творческой группы по подготовке семинара «Формирование и мониторинг УУД обучающихся на уровне ООО». 	<p>Администрация</p> <p>Методист. Методист. Рук-ли ШМО Методист.</p> <p>Методист, администрация</p> <p>Члены АК Администрация, методист, Руководители ШМО</p> <p>ШМО, методист</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Семинар директоров Дзержинского района по теме «Развитие личности подростков в условиях реализации Программы социально- педагогической поддержки». 2. Обзор методической литературы по предметам. 3. Контроль посещения районных семинаров. 4. Организация и работа творческой группы по подготовке методического семинара «Обновление содержания и структуры воспитания на основе отечественных традиций и современного опыта» 5. Предметная декада математического цикла. 6. Посещение уроков аттестуемых учителей. 7. Школа молодого учителя. 8. Методический семинар «Формирование и мониторинг УУД обучающихся на уровне ООО». 	<p>Директор</p> <p>Библиотекарь Методист Рук-ли ШМО, Методист</p> <p>ШМО Администрация Администрация ШМО, методист</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методический семинар «Обновление содержания и структуры воспитания на основе отечественных традиций и современного опыта» 2. Проверка состояния ТБ на уроках информатики. 3. Смотр кабинетов по оснащению наглядными пособиями и реализации планов развития. 4. Контроль посещения районных семинаров. 	<p>Методист</p> <p>Методист Методист</p> <p>Методист</p>

	5. Посещение уроков аттестуемых учителей. 6. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности. 7. Школа молодого учителя.	Администрация Члены АК ШМО, методист
Апрель	1. Профориентационная деятельность. 2. Контроль проведения индивидуальных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Подготовка к творческому отчету ШМО. 4. Обсуждение проблем введения образовательной программы ООО в рамках внедрения ФГОС. 5. Предметная декада естественно-научного цикла. 6. Контроль посещения районных семинаров. 7. Анализ результатов предметных недель. 8. Посещение уроков аттестуемых учителей на квалификационную категорию. 9. Школа молодого учителя.	Методист Зав.по УВР Методист, рук. ШМО ШМО, методист Администрация ШМО Методист Администрация, ШМО ШМО, методист
Май	1. Анализ работы ШМО. 2. Организация подписки на методическую литературу. 3. Планирование методической работы на новый учебный год. 4. Формирование заявки и составление графика по прохождению курсов повышения квалификации учителей на следующий учебный год. 5. Заседание ШАК. Планирование аттестационных мероприятий на 2017-2018 учебный год. 6. Итоги аттестации педагогов в 2016-2017 учебном году.	Методист Библиотекарь Рук-ли ШМО Методист ШАК Методист

4.2. Кадровое обеспечение и работа с кадрами

показатели	3 предшествующие года			Текущий год
	2013-2014 уч.год	2014-2015 уч. год	2015-2016 уч. Год	2016 – 2017 уч. год
1. всего преподавателей (чел.)	15	24	21	18
2. совместители (чел./%)	1/6,7%	1/4,2%	1/ 4,8%	0/0%
3. средний возраст педагогов	56	49	48,7	49,4
4. укомплектованность штатов(%)	100%	100%	100%	100%
5. образование (чел./% от общего числа)	Высшее	14/93,3%	22/91,7%	20/95,2%
	Среднее техническое	1/6,7%	2/8,3%	1/ 4,8% %
6. имеют звание, награды, ученую степень	Звание	3/20%	3/ 12,5%	2/ 9,5%
	Награды	4/26,7%	4/ 16,7%	4/ 19%
	Ученую степень	0/0%	0/0%	1/ 4,8%
7. аттестовано (чел./ % от общего количества)	Всего преподавателей аттестовано	12/80%	18/75%	15/71,4%
	Высшей категории	5/33,3%	5/20,8%	3/14,3%
	1 категории	7/46,7%	12/50%	10/47,6%
	2 категории	-	-	-
	соответствие	-	1/ 4,2%	2/ 9,5%
	Без категории	3/20%	6/25%	6/28,6%
8. педагогический стаж (чел./ % от общего количества)	1-3 года	2/13,3%	2/ 8,3%	4/ 19%
	3-10 лет	1/6,7%	3/ 12,5%	3/ 14,3%
	10-20 лет	1/6,7%	3/ 12,5%	3/ 9,5%
	Свыше 20 лет	11/73,3%	16/ 66,7%	12/ 57,2%
	пенсионеры	9/60%	11/ 45,8%	8/ 38,1%
9. повышение	Всего преподавателей	10	12	15

квалификации	повысили квалификацию				
	НИПКиПРО	1	2	4	
	ФППК при НГПУ	5		2	
	ОблЦИТ	0	0	0	
	ГЦРО	1	2	8	
	ГИЦ «Эгида»		2	6	
	Курсы при других ОУ	3	5	52	
	В других городах	0	1	0	
	За границей	0	0	0	
	Обучение заочно				

4.3. Информация о руководителях

№	Ф.И.О., должность	Стаж работы			Категори я учителя (предмет)	Награды
		Общий	руководителя			
			общий	В данном ОУ		
1.	Хатеева Оксана Геннадьевна	26	9	9	Соотв.	Почетная грамота (2011,2008, 2014г.) Почетная грамота Мин. Образования(2011г)
2.	Жданко Галина Витальевна зам. директора по УВР	31	8	2	нет	нет

4.4.Список аттестуемых учителей в 2016-2017 учебном году

№	Ф.И.О.	предмет	Категория до аттестации	Желаемая категория
1	Недоступ О.И.	Русский язык и литература	нет	1
2	Жданко Г.В.	Биология	нет	в

4.5.Список учителей для прохождения аттестации на соответствие должности в 2016-2017 учебном году

№	Ф.И.О.	предмет	Категория до аттестации
1	Васильченко С.А.	Русский язык и литература	1
2	Маюк Л.А.	Русский язык и литература	1
3	Секретова В.В.	физика	1
4	Чистяева Н.М.	физика	1

4.6.Перспективный план аттестации учителей

№	Ф.И.О.	Дата аттестации
---	--------	-----------------

1	Баева С.В.	2018-2019 уч.г.
2	Быкова Л.В.	2017-2018 уч.г.
3	Ворошилова Т.П.	2018-2019 уч.г.
4	Черепанова Н.А.	2018-2019 уч.г.
5	Кочкарева Н.Н.	2018-2019 уч.г.
6	Титова Е.В.	2017-2018 уч.г.
7	Кутернина Т.А.	2018-2019 уч.г.
8	Сапочев Г.П.	2018-2019 уч.г.
9	Балашова О.Ю.	2017-2018 уч.г.
10	Ефименко Т.С.	2017-2018 уч.г.
11	Дьяконова А.А.	2017-2018 уч.г.
12	Якунина М.А.	2020-2021 уч.г.
13	Хатеева О.Г.	2019-2020 уч.г.
14	Быкова М.Д.	2018-2019 уч.г.
15	Лончаков А.Ю.	2018-2019 уч.г.

4.7.Список учителей для прохождения курсов повышения квалификации в 2016-2017 учебном году

№ пп	2016-2017 у.г. по ФГОС
1	Баева Светлана Владимировна
2	Васильченко Светлана Андреевна
3	Ворошилова Тамара Петровна
4	Ефименко Татьяна Сергеевна
5	Кочкарева Нина Николаевна
6	Маюк Людмила Августовна
7	Недоступ Олег Игоревич
8	Черепанова Наталья Александровна
9	Сапочев Георгий Петрович

4.8.План методической работы по подготовке к аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию в 2016-2017 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1.	Утверждение списка аттестуемых учителей	Сентябрь
2.	Знакомство с Положением о порядке аттестации педагогических работников	Сентябрь
3.	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников	В течение года
4.	Посещение уроков аттестуемых учителей	В течение года
5.	Подготовка и сдача пакета документов для аттестации педагогов	Согласно графика, в течение года
6.	Итоги аттестации педагогов в 2016 - 2017 учебном году	Май
7.	Планирование курсовой подготовки педагогов на 2017 – 2018 учебный год.	Май

4.9. План работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие занимаемой должности

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	август	Зам.директора по УВР Жданко Г.В.
2	Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Жданко Г.В.
3	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графика заседаний АК.	До 10 сентября	Зам.директора по УВР Жданко Г.В.
4	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Жданко Г.В.
5	Принятие документов под роспись для аттестации педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Информирование педработника о дате и месте проведения аттестации.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Жданко Г.В.
6	Организация проведения заседаний АК	сентябрь	Зам.директора по УВР Жданко Г.В.
7	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности	В течение учебного года	Члены АК
8	Заседание школьной аттестационной комиссии. Анализ итогов прохождения аттестации в 2016-2017 учебном году. Задачи на новый учебный год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год.	май	Члены АК
9	Оформление личных дел педработников в связи с результатами аттестации.	В течение года	Чернухина Н.В., зам.председателя АК

4.10. План работы с молодыми специалистами школы

Цель:

- создание условий для самореализации, для приобретения ими практических навыков, необходимых для педагогической деятельности,
- закрепления молодых специалистов в коллективе.

Задачи:

- создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе молодым педагогам,
- оказание помощи в приобретении навыков практической деятельности, в планировании и организации учебной деятельности.

Основные направления работы:

Планирование и организация работы по предмету.

Планирование и организация воспитательной работы.

Работа с документацией.

Работа по самообразованию.

Контроль и руководство за деятельностью молодого специалиста.

Психолого - педагогическая поддержка.

Список наставников и молодых специалистов

Молодые специалисты: Быкова Марина Дмитриевна

Наставник: Быкова Лариса Викторовна

Молодой специалист: Лончаков Алексей Юрьевич, Балашова Ольга Юрьевна

Наставник: Черепанова Наталья Александровна

План работы с молодыми специалистами

Содержание деятельности	Ответственный
Август	
Собеседование с молодыми специалистами	Зам. директора по УВР
Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	Методист
Сентябрь	
Организационные мероприятия: · знакомство с традициями школы; · выбор и назначение наставников	Директор школы, зам. директора по УВР
Час общения "Расскажи о себе"	Руководитель МО
Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка классных журналов, тетрадей, дневников учащихся)	Зам. директора по УВР Наставник
Практикум по разработке рабочих программ по предмету, составлению календарно-тематического планирования	Наставник
Октябрь	
Практикум по темам "Разработка поурочных планов", "Триединая цель урока и его конечный результат"	Наставник
Изучение методических разработок "Как подготовить современный урок?", "Конспект урока"	
Выбор темы по самообразованию	Руководитель МО
Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться молодым специалистам	Зам. директора по УВР, методист, Руководитель МО
Ноябрь	
Лекция "Методы изучения личности ученика и классного коллектива"	Зам. директора по ВР
Изучение методических разработок "Анализ внеклассного мероприятия", "Методика проведения родительского собрания", "Тематика родительских собраний"	
Изучение памяток "Типы уроков. Формы уроков", "Формы контроля ЗУН"	Наставник
Посещение уроков опытных учителей. Анализ уроков	
Декабрь	
Изучение памяток "Самоанализ урока", "Виды самоанализа"	Наставник
Практикум "Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации разных видов урока"	зам. директора по УВР
Январь	
Диагностика профессиональных качеств учителя	Методист
Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится	Наставник

сталкиваться молодым специалистам	
Февраль	
Лекция "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе"	Зам. директора по УВР
Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика (теория, характеристика урока. Анализ урока с позиции здоровьесбережения)	Методист
Март	
Практикум "Организация дифференцированного подхода к учащимся"	Методист, наставник
Посещение уроков опытных учителей. Анализ уроков	Наставник
Апрель	
Неделя молодого специалиста: открытые уроки; выступления-презентации по теме самообразования	Наставник
В течение учебного года	
Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МО, наставник.
Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.	

Раздел 5. План воспитательной работы школы на 2016-2017 учебный год

5.1. Цель, задачи, планируемые результаты, приоритетные направления воспитательной работы школы

Цель воспитательной работы школы: создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации гуманной, свободной, социально мобильной личности с активной гражданской позицией, способной принимать обоснованные решения, нести ответственность за их реализацию в различных областях человеческой деятельности, востребованной в современном обществе.

Задачи на новый учебный год:

1. Организация общественно-полезной и досуговой деятельности учащихся совместно с общественными организациями, библиотеками, семьями учащихся.
2. Включение учащихся в разностороннюю деятельность.
3. Формирование навыков позитивного коммуникативного общения.
4. Развитие навыков организации и осуществление сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении проблем.
5. Воспитание трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.
6. Развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знание, труд, культура)- для формирования здорового образа жизни.
7. Создание условий для эффективной реализации основных целевых образовательных программ различного уровня, реализуемых во внеурочное время.
8. Углубление содержания форм и методов занятости учащихся в свободное от учебы время.
9. Организация информационной поддержки учащихся.
10. Совершенствование материально-технической базы организации досуга учащихся

Содержание воспитания: Содержание воспитания направлено на становление культуры личности: внутреннее (духовности) и внешнее (социально- адаптированная личность с активной гражданской позицией)

Воспитательная деятельность педагогического коллектива строится на следующих принципах:

- Личностной ориентации;
- Системности;
- Диалогичности и толерантности;
- Творческой самостоятельности лицеистов, самоорганизации и развития интересов;
- Адаптивности;
- Воспитание на успехе;
- Природосообразности;
- Индивидуальности.

Планируемые результаты:

- У обучающихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;
- Максимальное количество обучающихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках и секциях направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.
- Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2) Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.
Нравственно-правовое воспитание	1) Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 2) Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.
Оздоровительно-трудовое воспитание	1) Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2) Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3) Пропаганда здорового образа жизни
Самоуправление в школе и в классе	1) Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2) Развивать самоуправление в школе и в классе. 3) Организовать учебу актива классов.
Методическая работа	1) Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей; 2) Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.

Контроль за воспитательным процессом

- 1) Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса.
- 2) Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.

5.2. План мероприятий по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма

Цель: Охрана жизни и здоровья юных граждан, защита их прав и законных интересов путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий; формирование у обучающихся культуры безопасной жизнедеятельности.

Задачи:

- изучение основ безопасного поведения на дорогах и выработка практических навыков, необходимых участникам дорожного движения;
- воспитание законопослушных участников дорожного движения;
- развитие творческой активности за счет привлечения учащихся к пропаганде правил безопасного поведения на улицах и дорогах;
- создание детско-взрослых коллективов через совместные творческие дела;
- активизация познавательной активности в различных областях деятельности человека, связанных с безопасной жизнедеятельностью;
- формирование навыков самооценки, самоанализа своего поведения на улице и в транспорте;
- овладение умениями оказания первой помощи при дорожно-транспортных происшествиях;
- формирование чувства осмысления необходимости полученных знаний по основам безопасного поведения на дорогах.

№п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Организация и проведение совещаний с классными руководителями по вопросам обучения детей безопасному поведению на улице, информирование о ДТП с участием несовершеннолетних.	В течение года	Директор школы
2	Проведение инструктажа с обучающимися общеобразовательных школ по правилам дорожного движения	В течении года	Администрация школы
3	Беседы-пятиминутки о безопасном поведении на улицах (на последних уроках)	В течении года	Классные руководители 8-12-ых классов

4	<p>Проведение родительских собраний по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге». 2. «Требования к знаниям и навыкам школьника, которому доверяется самостоятельное движение в школу и обратно». 3. «Использование движения родителей с детьми по улицам города для обучения детей навыкам правильного поведения на дороге». 4. «Улица-подросток». 5. «Родителям о безопасности дорожного движения». 	в течение года	Администрация школы, классные руководители 8-12-ых классов, инспектора ГИБДД
5	Разработка памяток « Безопасное поведение на улице».	октябрь	Классные руководители 8-12-ых классов
6	Проведение тестирования по практическому владению учащимися навыками безопасного поведения на дорогах и в транспорте.	В течение года	Заместитель директора по ВР
7	Выпуск тематической стенной газеты « Будь внимателен на дороге, пешеход!»	апрель	Руководитель ОБЖ
8	Довести до сведения уч-ся, родителей, учителей содержание выступлений сотрудников ГИБДД с анализом ДТП, прошедших по вине школьников на семинарах зам. директоров по ВР	В течение года	Заместитель директора по ВР
9	Беседа с учащимися перед каждыми каникулами на тему «Улица полна опасностей и неожиданностей»	Перед каникулами	Классные руководители 8-12-ых классов
10	Проводить рейды по выявлению юных нарушителей правил ДД и велосипедистов нарушителей.	В течение года	УЧКОМ
11	Индивидуальные беседы с уч-ся, находящимися на внутришкольном контроле, со старшеклассниками, имеющими мотоциклы в хозяйстве и их родителями по данной теме.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители 8-12-ых классов
12	Проведение тематических утренников, викторин, игр, конкурсов, соревнований по ПДД.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители 8-12-ых классов
13	Встречи, беседы с работниками ГИБДД.	В течение года	Заместитель директора по ВР
14	Проведение «Недели безопасности дорожного движения».	май	Заместитель директора по ВР
15	<i>Акция «16 ноября – Всемирный день памяти жертв ДТП»</i>	ноябрь	УЧКОМ
16	<p>Семинары, совещания, «круглые столы» для педагогов :</p> <p>Как рассказывать детям о ПДД. Учить, играя. Использование статистических данных о ДТТ с участием школьников. Необходимая документация по ПДД.</p> <p>Использование ТСО и наглядных пособий при изучении ПДД. Самодельные наглядные пособия. Формы и методы обучения ПДД. Интегрированные уроки.</p> <p>«Круглый стол» с участием работников ГИБДД</p> <p>Проверка знаний по ПДД. Работа с родителями по профилактике ДТП среди учащихся</p>	В течение года	Зам. дир по ВР Дьяконова А.А.
17	Конкурс и акция «Письмо водителю» (изготовление детьми писем, рисунков, обращений к водителям и вручение их водителям).	декабрь	классные руководители 8-12-ых классов

18	Конкурс презентаций по ПДД среди учащихся	февраль	классные руководители 8-12-ых классов
18	Беседы с учащимися на темы: - «Дорожные ситуации и детский травматизм» - «Дорожно-транспортные происшествия: причины и последствия»; -«Знай правила движения как таблицу умножения»	В течении года	классные руководители 8-12-ых классов
19	Беседы инспекторов ГИБДД по агитации и пропаганде безопасности дорожного движения	В течение года	Зам.дир по ВР инспектора ГИБДД
20	Выставка книг по ПДД в школьной библиотеке	В течение года	Школьный библиотекарь Быкова М.Д.
21	Распространение буклетов среди учащихся «Безопасная жизнь в твоих руках!»	Март	УЧКОМ
22	Проведение инструктажей с учащимися по темам: «О правилах дорожной безопасности» «О правилах безопасного передвижения во время проведения экскурсий, походов, прогулок» «О правилах безопасного передвижения на железной дороге» «О правилах пользования общественным транспортом» «О безопасном передвижении в школу и домой»	В течение года	Классные руководители 8-12 классов
23	Всероссийское профилактическое мероприятие «Внимание, дети!»: - классные часы; - просмотры обучающих фильмов с обсуждением; - беседы по БДД	Сентябрь	Зам. дир по ВР Дьяконова А.А.
24	Круглый стол «Проблемы организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганде безопасности дорожного движения и пути их решения».	Апрель	Зам. дир по ВР Дьяконова А.А.

5.3. План работы по профилактике суицида среди несовершеннолетних

Цель: формирование у школьников позитивной адаптации к жизни, как процесса сознательного достижения человеком относительно устойчивых отношений между собой, другими людьми и миром в целом.

Задачи:

- Выявление детей, нуждающихся в незамедлительной помощи и защите, оказание первой экстренной помощи;
- Обеспечение безопасности ребенка, снятие стрессового состояния;
- Изучение особенностей психолого-педагогического статуса каждого обучающегося с целью своевременной профилактики и эффективного решения проблем, возникающих в психическом состоянии, общении, развитии и обучении;
- Формирование позитивного образа «Я», уникальности и неповторимости не только собственной личности, но и других людей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Сбор информации для создания банка данных учащихся с высоким уровнем тревожности и депрессии.	В течение года	Классные руководители 8-12-ых классов
2.	Организация диагностической и коррекционной работы по профилактике суицидов.	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
3.	Доведение до сведения учащихся и их родителей информации о работе телефонов доверия, служб, способных оказать помощь в сложной ситуации.	Сентябрь	Классные руководители 8-12-ых классов
4.	Выступление психолога школы на общих родительских собраниях с рекомендациями по профилактике суицидального поведения среди учащихся	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
5.	Информационный час "Что такое суицид?" для классных	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР,

	руководителей.		социальный педагог Быкова Л.В.
6.	Семинар классных руководителей «Профилактика стресса и суицида в подростковой среде»	В течении года	Зам. директора по ВР Дьяконова А.А.
7.	Участие в межведомственных операциях «Подросток», «Семья» по выявлению семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Классные руководители 8-12-ых классов, социальный педагог Быкова Л.В.
8.	Изучение психолого-возрастных особенностей подростков. - диагностика уровня адаптации - личностных особенностей - психологическая готовность к переходу в среднее звено - диагностика познавательной сферы - взаимоотношения со сверстниками - профессиональное самоопределение.	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
9.	Индивидуальная работа психолога с учащимися с высоким уровнем тревожности и депрессии	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
10.	Проведение коллективных диагностических исследований психологом школы по выявлению учащихся, склонных к различным видам рисков	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
11.	Занятие с элементами тренинга «Умей сказать нет!» «Эмоции и чувства»	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
12.	Индивидуальные беседы «Моя самооценка», «Вера в себя и в свои возможности»	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
13.	Особенности психологической поддержки во время проведения ЕГЭ и ГИА; "Как сдать экзамены и выжить" — практические советы.	Апрель	Зам. директора по ВР Дьяконова А.А.
14.	Родительский лекторий «Права и обязанности в семье».		Администрация школы ,школьный психолог Шкоркина Т.Б.
15.	Индивидуальные консультации для родителей.		социальный педагог Быкова Л.В.
16.	Анкетирование «Знаю ли я своего ребенка?»		социальный педагог Быкова Л.В.
17.	Посещение на дому неблагополучных семей.	ежемесячно	Классные руководители 8-12-ых классов, социальный педагог Быкова Л.В.
18.	Тестирование, анкетирование учащихся и их родителей с целью оказания помощи в экстренных случаях.	ежемесячно	социальный педагог Быкова Л.В.
19.	Индивидуальные беседы с учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию.	Регулярно, в течение года	социальный педагог Быкова Л.В.
20.	Оформление выставок, стендов, пропагандирующих ценность человеческой жизни	2 раза в полугодие	Быкова М.Д. школьный библиотекарь
21.	Провести коррекционные занятия по профилактики суицида: «Я управляю стрессом» «Профилактика конфликтности в подростковой среде» Тренинг «Выявление страхов» Тренинг «На тропе доверия» Психологический тренинг по профилактики суицида.	Январь-май	Психолог школы Шкоркина Т.Б социальный педагог Быкова Л.В
22.	Классные часы: - «Учимся понимать переживания родных и близких нам людей»; - «Наши чувства и действия»; - «Почему трудно признавать свою вину?»; - «Обидчивость, несдержанность, раздражительность...»; - «Дружба – главное чудо»;	1 раз в четверть	Классные руководители 8-12-ых классов, социальный педагог Быкова Л.В

	- «Любовью дорожить умеете»; - «Поговорим еще раз о любви»; - «Наша дружная семья»; -«Дети и родители. Давайте понимать друг друга»;		
23.	Провести диагностику на: уровень конфликтности уровень агрессии уровень тревожности уровень депрессивности	До конца декабря	Психолог школы Шкоркина Т.Б
24.	Организовать конкурс стенгазет «Не навреди здоровью своему»	Март	Классные руководители 8-12-ых классов
25.	Организация работы с учащимися на каникулах	ноябрь, январь, март	Классные руководители 8-12-ых классов, социальный педагог Быкова Л.В
26.	Подведение итогов профилактической работы, рассмотрение предложений, рекомендаций по данной теме.	Один раз в полугодие	Администрация, педагогический коллектив.

5.4. План мероприятий по профилактике экстремизма

Цель - разработка системы мер, направленных на профилактику экстремистских проявлений в детской и подростковой среде, формирование толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

Задачи:

- воспитание культуры толерантности и межнационального согласия;
- достижение необходимого уровня правовой культуры как основы толерантного сознания и поведения;
- формирование в детской и молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;
- разработка и реализация комплексного плана, направленного на формирование у подрастающего поколения позитивных установок на этническое многообразие

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму.	Сентябрь	Администрация школы
2.	Планирование мероприятий, направленных на профилактику вандализма (экстремизма) и противодействия разжиганию межнациональной розни.	Сентябрь	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
3.	Лекции, беседы, классные часы, направленные на профилактику вандализма (экстремизма) и противодействия разжиганию межнациональной розни, формированию толерантности у учащихся.: «Давайте дружить народами», «Возьмемся за руки, друзья», «Нам надо лучше знать друг друга», «Приемы эффективного общения», «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья», «Профилактика и разрешение конфликтов», «Богатое многообразие мировых культур», «Семейные тайны», «Толерантность и межнациональные конфликты. Как они связаны?»	В течение года	классные руководители 8-12-ых классов

	«Мы жители многонационального края!», «Что значит жить в мире с собой и другими?» «Чувствовать, думать, любить, как другие...» «Мы против насилия и экстремизма» «Наша истинная национальность – человек»		
4.	Круглый стол « Молодёжь в деле сохранения и укрепления мира на Земле»	Январь	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
5.	Круглый стол и презентация « Терроризм – зло против человечества»	Сентябрь	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
6.	Выпуск информационных материалов для школьного уголка (санкции и последствия противоправных действий, в том числе и экстремистской направленности, несовершеннолетних граждан в соответствии с действующим законодательством РФ)	Ноябрь	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
7.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с несовершеннолетними, проявляющими интерес к особенностям неформальных молодёжных движений. Выявление детей состоящих в разного рода экстремистских группировках.	В течение года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР, социальный педагог Быкова Л.В.
8.	Адаптационные тренинги для подростков « Учимся решать конфликты мирно»	В течение года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
9.	Накопление методического материала по противодействию экстремизму.	В течение года	классные руководители 8-12-ых классов
10.	Оформление тематической полки в библиотеке «Религия и безопасность», «Диалог религий»	В течение года	Школьный библиотекарь Быкова М.Д.
11.	Выпуск школьной газеты по вопросам культурного и религиозного многообразия, по предупреждению религиозного экстремизма	В течение года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
12.	Рассмотрение на родительских собраниях, вопросов связанных с противодействием экстремизму: «Профилактика правонарушений и религиозного экстремизма», «Психологическая поддержка ребенка в стрессовой ситуации», «Закон и ответственность»	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители 8-12-ых классов
13.	Участие в районных мероприятиях по профилактике экстремизма.	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
14.	Подбор тематической литературы для педагогов и учеников.	В течении года	Быкова М.Д. школьный библиотекарь
15.	Конкурс сочинений «Все мы разные – в этом наше богатство»	В течении года	Учителя русского языка и литературы Маюк Л.А., Васильченко С.А., Недоступ О.И.
16.	Проведение разъяснительной работы среди учащихся по предупреждению экстремизма с приглашением представителей правоохранительных органов, духовенства: Гражданская и уголовная ответственность за проявление экстремизма, Экстремизм – антисоциальное явление.	В течении года	Психолог школы Шкоркина Т.Б.
17.	Проведение анкетирования учащихся на предмет вероисповедания	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
18.	Конкурс - рисунков по темам «Мы такие разные, и все-таки мы вместе», «Мир на планете – счастливы дети!».	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР

	«Спорт – здоровье, дружба!» - плакатов и транспарантов по темам: «Террору – НЕТ!», «Наркотики – беда человечества!» «Спаси свое сердце, сломай сигарету!»		
19	Конкурс презентаций пропагандирующих идеи толерантности и диалога культур «Познаем народы России и мира – познаем себя» по темам: «Народы нашего края», «Наркотики и терроризм: паутина зла!»	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
20	Оформление тематических стендов: «Молодежный экстремизм: формы проявления, профилактика», «Толерантность в правовом государстве»	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
21	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
22	М/О «Новые формы работы классных руководителей, социального педагога, педагога психолога, вожатой в воспитании толерантного отношения к окружающему миру, людям».	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР
23	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: - мероприятие для 9-х классов « Полотно мира»; - акция « Молодежь - ЗА культуру мира, ПРОТИВ терроризма»; - конкурс социальной рекламы « Будьте бдительны»; - дискуссии на темы « Ценностные ориентиры молодых», « Терроризм - зло против человечества», « Национальность без границ».	В течении года	Дьяконова А.А. зам. директора по ВР

5.5. План мероприятий по формированию антикоррупционного воспитания, повышению уровня правосознания и правовой культуры

Цель антикоррупционного воспитания - воспитание ценностных установок и развития способностей, необходимых для формирования у подрастающего поколения отрицательного отношения к коррупции. В рамках системы антикоррупционного воспитания в школе разработан план мероприятий, где через уроки истории, обществознания, литературы, классные часы, общешкольные мероприятия, встречи с представителями органов внутренних дел, подробно изучается данный вид правонарушений и причины его появления.

Антикоррупционное мировоззрение в начальной школе направлено на формирование нравственных ценностей, ответственности человека за свою судьбу, великодушия, защиты Родины. Учащиеся получают нравственные представления о доброте и сострадании, об ответственности за слабого, настойчивости и смелости.

Формирование воспитательной работы по антикоррупции в среднем звене школы направлено на становление нравственных позиций и отрицание коррупционных действий у учащихся.

Для учащихся 10-12 классов через практикумы будут анализироваться типичные социальные ситуации антикоррупционного поведения, поиск границ, отделяющих преступление от взаимопомощи.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обновление информационного стенда о работе школы по антикоррупционной политике	В течение года	Зам. директора по ВР А.А. Дьяконова
2	Размещение информации на сайте школы раздела	В течение года	Зам. директора по

	«Антикоррупционная политика»		ВР А,А,Дьяконова
3	Оформление информационного стенда в школе и времени приёма граждан. Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - план мероприятий по антикоррупционной политике; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Сентябрь	Зам. директора по ВР А,А,Дьяконова
4	Создание и подборка методических материалов по антикоррупционному воспитанию учащихся.	В течение года	Зам. директора по ВР А,А,Дьяконова школьный библиотекарь ШМО учителей истории и обществознания
5	Анкетирование среди учащихся	В течение года	Психолог школы
6	Оформление книжных выставок по антикоррупционной тематике	Декабрь, март	Школьный библиотекарь Г.А.Данильченко
7	Проведение тематических классных часов, посвящённых Международному Дню борьбы с коррупцией	декабрь	Классные руководители
8	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь, январь	Зам. директора по ВР А,А,Дьяконова
9	Изучение документов правительства РФ, РТ, Альметьевского муниципального района о противодействии коррупции, вопросов правового воспитания учащихся на родительских собраниях	По планам воспитательной работы	Классные руководители
10	Конкурс рисунков на тему « Мы за закон и справедливость».	Январь. февраль	Учителя истории и обществознания, классные руководители
11	Урок обществознания в 10 классе «Роль экономики в жизни государства» (Роль государства в экономике. Экономический рост и развитие. Мировая экономика. Государственная политика в области международной торговли. Глобальные экономические проблемы. Особенности современной экономики России. Экономическая политика Российской Федерации Коррупция «рыночный ответ» на слабость государства. Глобальная конкуренция и проблемы коррупции. Коррупция в международном экономическом сотрудничестве. Экономический аспект коррупции.	В течении года	Учителя истории и обществознания
12	Конкурс социальных роликов « Мы против коррупции»	Январь, февраль	ШМО учителей истории и обществознания
13	Урок обществознания в 11 классе «Экономика и государство» (Роль государства в экономике. Экономический рост и развитие. Мировая экономика. Государственная политика в области международной торговли. Глобальные экономические проблемы. Особенности современной экономики России. Экономическая политика Российской Федерации Коррупция «рыночный ответ» на слабость государства. Глобальная конкуренция и проблемы коррупции. Коррупция в международном экономическом сотрудничестве. Экономический аспект коррупции. Коррупция как стимул «тенизации» экономики.	В течении года	Учителя истории и обществознания
14	Урок обществознания .Уголовная ответственность	В течении года	Учителя истории и

	(решение правовых задач). Защита проектных работ .Политические партии. Политические партии и движения в РФ.. Урок. Правонарушения и виды юридической ответственности. Проектные работы (работа с газетными и журнальными публикациями). Урок обществознания. Мораль, идеал, ценности.		обществознания
15	Выступление на общешкольном родительском собрании с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Согласно плану общешкольных родительских собраний	Директор школы О,Г,Хатеева
16	Классный час «История избирательного права», беседа «Коррупция в избирательном праве»	В течение года	Классные руководители
17	Урок обществознания. Конституция Российской Федерации Гражданство, Конституционные обязанности гражданина.	декабрь	Учителя истории и обществознания
18	Беседа «Права и обязанности граждан».	сентябрь	Классные руководители
19	Подведение итогов по антикоррупционной работе	май	Администрация школы

5.6. Календарно-тематический план воспитательной работы школы на 2016-2017

Сентябрь

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Тематические классные часы по ПДД	1 неделя	Классные руководители 8-12-х классов
	2. Классные часы, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом	2 неделя	Классные руководители 8-12-х классов
	3. Уроки безопасности(День ГО)	2 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	4. День воинской славы России. Бородинское сражение (1812)	2 неделя	Учителя истории и обществознания
	5. День исторической памяти: Александр Невский	3 неделя	Учителя истории и обществознания
	6. Международный день мира	4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Учебно - познавательное	1. Анкетирование обучающихся по изучению их интересов и склонностей	3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы
	2. Всероссийская акция, посвященная безопасности школьников в сети Интернет	2 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	3. Всемирный день моря	4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Нравственно-правовое	1. Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний «И снова звонок нас зовет на урок»	1 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	2. Корректировка банка данных для профилактической и коррекционной работы: Составление социальных паспортов классов Корректировка картотеки	1-4 неделя	Быкова Л.В. социальный педагог школы. Классные руководители 8-12-ых классов

	обучающихся «группы риска» Корректировка картотеки семей обучающихся		
Оздоровительно-трудовое	1.Распределение трудовых зон (территория школы) 2.Трудовые десанты на общешкольном субботнике 3.Экологический классный час «Всемирный день без автомобиля» 4.Соревнование «Осенний марафон» 5.30 сентября - Всемирный день интернета. Компьютер и твоё здоровье	4 неделя 4 неделя 2 неделя 5 неделя	Красикова Т.И., завхоз, Классные руководители 8-12-х классов Классные руководители 8-12-ых классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Самоуправление в школе и в классе	1.Классные часы «Планирование работы класса на 2016-2017 уч. год» 2.Выборы органов самоуправления в классах. 3.Заседание комитетов, выборы актива школьного самоуправления. 4.Выпуск газеты «Веснушка»	2-4 неделя	Классные руководители 8-12-х классов Классные руководители 8-12-х классов УЧКОМ Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Методическая работа	1.Заседание МО классных руководителей: План воспитательной работы, требования и особенности планирования Работа с обучающимися «группы риска» О самоуправлении в классе, Социальное проектирование 2. Семинар классных руководителей 8-12 классов «Приоритетные направления воспитательной работы в условиях реализации ФГОС»	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Работа с родителями	1.Классные родительские собрания. 2.Общешкольное родительское собрание . 3.. Консультации для родителей: Как общаться со своим ребёнком О вредных привычках	В течении месяца	Классные руководители 8-12-ых классов Администрация школы Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог школы.
Контроль за воспитательным процессом	1.Тематический контроль по внедрению классными руководителями воспитательных технологий. 2.Контроль за работой классных. руководителей по организации детей в системе дополнительного образования и социально-значимой деятельности	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Октябрь

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-	1.День гражданской обороны	2 неделя	Дьяконова А.А.,

патриотическое воспитание	2. Акция «Учителями славится Россия» 3. Классные часы: «Почётные жители нашего города» «В тебе вырастет гражданин» Память кровавых дат (30.10 - день памяти жертв политических репрессий)	2 неделя 5 неделя	ответственный по ВР УЧКОМ школы Классные руководители 8-12-х классов
Учебно-познавательное	1. Школа социального педагога 2. Диагностика развития индивидуальных особенностей учащихся 9-х классов 3. Мероприятия к Всемирному дню защиты животных 4. Международный день школьных библиотек	1-4 неделя 3 неделя 2 неделя (4 октября) 5 неделя	Быкова Л.В. социальный педагог. Шкоркина Т.Б., психолог школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР Быкова М.Д. школьный библиотекарь
Нравственно-правовое	1. День учителя. Праздничный концерт для учителей. 2. Просмотр и обсуждение учащимися 8-9 –х классов видеофильма по профилактике детского травматизма 3. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет 4. Беседа «Мои права и обязанности»	1 неделя 2 неделя 1 неделя 2 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР Ефименко Т.С. учитель информатики и ИКТ Быкова Л.В. социальный педагог.
Оздоровительно-трудовое	1. Беседы и классные часы «Пирамида здоровья» 2. Всемирный день продовольствия 3. Беседы с учащимися «Охранять природу – значит охранять Родину» 4. Первенство школы по настольному теннису 5. Экологическая акция «От чистого истока я начинаю путь»	1 – 2 неделя 3 неделя 2 неделя В течении месяца	Классные руководители 8-12-х классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР Ефименко Т.С. учитель информатики и ИКТ Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседание комитета 2. Выпуск школьной газеты «Веснушка» 3. Тренинги по профилактике употребления ПАВ	1-2 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР Быкова Л.В. социальный педагог.
Работа с родителями	1. Социологическое исследование «Удовлетворённость родителей школьной жизнью» 2. Консультации для родителей: • Как уберечь ребёнка от насилия • Агрессия, её причины и последствия • Ваш ребёнок влюбился	В течении месяца	Быкова Л.В. социальный педагог. Шкоркина Т.Б., психолог школы
Методическая работа	1. Индивидуальные собеседования с классными руководителями, помощь в подготовке мероприятий. 2. Оперативное совещание «Специфика конкурса разработок по профилактике ДДТТ» 3. Совещания при заместителе	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

	<p>директора по ВР:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обобщение опыта работы классных руководителей по воспитанию доброты и милосердия • О проектной деятельности по воспитательной работе • Организация работы по профессиональному самоопределению <p>4.Методическая неделя «Мои находки и открытия в процессе воспитательной работы»</p>		
Контроль за воспитательным процессом	<p>1.Проверка классных журналов (занятость учащихся)</p> <p>2.Контроль за ведением картотеки на «трудных» подростков и детей, склонных к суициду.</p> <p>3.Тематический контроль работы классных руководителей «Рейтинг участия в мероприятиях различного уровня»</p> <p>4.Исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тревожность учащихся • Психологический климат в классе • Доброта и милосердие • Мой характер • Моё хобби • Что такое гуманность? <p>5.Выборочный контроль «Качество и эффективность классных часов и внеклассных мероприятий»</p>	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Ноябрь

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	1.Классные часы ко Дню народного единства	1 неделя	Классные руководители 8-12-х классов Маюк Л.А., Васильченко С.А., преподаватели русского языка и литературы Маюк Л.А., Васильченко С.А., преподаватели русского языка и литературы
	2. Конкурс сочинений, посвященный Дню Матери	4 неделя	
	3. Всероссийский словарный урок-в день рождения русского лексикографа Владимира Даля в рамках года литературы	4 неделя	
	4.Судьба и Родина едины (беседы на классных часах)	1 неделя	
Учебно-познавательное	1.Консультации психолога	1 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог. Дьяконова А.А., ответственный по ВР Классные руководители 8-12-
	2.Школа социального педагога	3 неделя	
	3.Конкурс рисунков «Вот какая моя мама!»	4 неделя	
	4.Концерт художественной		

	<p>самодетельности, посвящённый Дню матери 5.Моя мама на экране (конкурс презентаций о маме) 6.Выставка художественного творчества, посвящённого Дню матери 8.Неделя энергосбережения 9.Всемирный день приветствий</p>	<p>4 неделя 3 неделя</p>	<p>х классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>
Нравственно-правовое	<p>1. Беседа «Как не стать жертвой преступления» 2.Библиотечный час 195-летие со дня рождения великого русского писателя, философа и мыслителя Федора Михайловича Достоевского 3.Классные часы, посвященные Дню матери "Славьте женщину" 4.Международный день отказа от курения. 5.Акция «Выбираем жизнь без сигареты» 6.Библиотечный час «305 лет со дня рождения М.В. Ломоносова</p>	<p>1 – 2 неделя 2 неделя 4-5 неделя 3 неделя 4 неделя</p>	<p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР Быкова М.Д. школьный библиотекарь Классные руководители 8-12-х классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР Быкова М.Д. школьный библиотекарь</p>
Оздоровительно-трудовое	<p>1. Спортивный праздник «Будешь сильным, будешь ловким со спортивной подготовкой» 2.Беседа «Здоровье на тарелке» 3.Тренинги «Простые правила здорового образа жизни» 4.Классные часы «Чистая душа-чистая планета»</p>	<p>3 неделя 4 неделя</p>	<p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР Классные руководители 8-12-х классов</p>
Самоуправление в школе и в классе	<p>1.Рейд по проверке чистоты в кабинетах 2.Заседание комитета 3.Выпуск школьной газеты «Веснушка» 4.Тренинги по профилактике употребления ПАВ,</p>	<p>1-2 неделя 4 неделя В течении месяца</p>	<p>УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР Быкова Л.В. социальный педагог.</p>
Работа с родителями	<p>1.Консультации для родителей: • Как развивать чувство ответственности в детях • Как помочь ребёнку сделать правильный выбор 2.Родительский всеобуч • Профилактика зависимостей (курение, алкоголизм, наркомания)</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог.</p>
Методическая работа	<p>1.Совещания при заместителе директора по ВР: • Обобщение опыта работы классных руководителей по воспитанию социальной активности и развитию творческих способностей учащихся • Приемы воспитания бесконфликтного общения</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по профессиональному самоопределению • Как воспитать у учащихся стремление к ЗОЖ <p>2.Семинар классных руководителей 8-12 классов «Работа с семьёй и социумом – приоритетные направления в учебно-воспитательном процессе школы»</p>		
Контроль за воспитательным процессом	<p>1.Проверка планов ВР кл. руководителей</p> <p>2.Контроль по работе над составлением паспортов условий домашнего воспитания, социальных паспортов</p> <p>3.Контроль за проведением индивидуальной работы с учащимися группы риска и подростками, склонными к суициду</p> <p>4.Анкетирование обучающихся «Моё отношение к ПАВ», «Что я знаю о СПИДе » Экспресс-опрос учащихся по теме «Могу ли я быть толерантным»</p> <p>5.Выборочный контроль «Качество и эффективность классных часов и внеклассных мероприятий»</p>	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Декабрь

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	<p>1. Общешкольная линейка ко Дню героев Отечества « От георгиевских кавалеров до Героев России»</p> <p>2.Библиотечные уроки «Герои Отечества – наши земляки»</p> <p>3. Оформление информационных стендов «Герои России моей»</p> <p>4. Тематические классные часы, посвященные Дню Героев отечества «Почетное звание – герой России» Дни воинской славы России:</p> <ul style="list-style-type: none"> • День победы русской эскадры над турецкой под командованием П.С. Нахимова у мыса Синоп • День неизвестного солдата • Битва под Москвой (1941) 	<p>1-2 неделя</p> <p>В течении месяца</p>	<p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Быкова М.Д., школьный библиотекарь Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Классные руководители 8-12-х классов, Учителя истории Балашова О.Ю., Черепанова Н.А.</p>

Учебно-познавательное	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации психолога 2. Школа социального педагога 3. Тематические классные часы «Новый год у ворот!» Библиотечный час «12 декабря (1766 г.) - 250-летие со дня рождения Николая Михайловича Карамзина, 4. Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики 5. Акция «Мы против СПИДа» 6. Неделя активных действий «Мы активны во всём» 7. Акция «Новогодняя школа» 	<p>1 неделя</p> <p>3 неделя</p> <p>3 неделя</p> <p>2 неделя</p>	<p>Шкоркина Т.Б., психолог школы</p> <p>Быкова Л.В. социальный педагог.</p> <p>Классные руководители 8-12-х классов</p> <p>Быкова М.Д. школьный библиотекарь</p> <p>Ефименко Т.С. учитель информатики и ИКТ</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>
Нравственно-правовое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Международный день инвалидов 2. Дискотека «Новогоднее шоу». 3. Конкурс украшения кабинетов. 4. Конкурс новогодних открыток. 5. Конкурс новогодних масок 6. Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом «Здоровый Я – здоровая Россия». 7. День Конституции РФ Классные часы «Твои права и обязанности» (о выполнении Устава школы и правил поведения учащихся) 	<p>1 неделя</p> <p>В течении месяца</p> <p>1 неделя</p> <p>2 неделя</p>	<p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Классные руководители 8-12-х классов</p>
Оздоровительно-трудовое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Операция «Снежок» уборка школьной территории 2. Экологическая акция «От чистого истока я начинаю путь» 3. Классные часы: «Твой выбор – твоя жизнь» 4. Общешкольный урок здоровья: «Будь здоров!» 	<p>2-3 неделя</p>	<p>Красикова Т.И., завхоз,</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Классные руководители 8-12-х классов</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>
Самоуправление в школе и в классе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акции: <ul style="list-style-type: none"> • Марафон «Бегом от табака, алкоголя и наркотиков» • Акция «Речь без сквернословия» 2. Выпуск школьных СМИ и листовок, посвященных ЗОЖ 3. Линейка по итогам полугодия 4. Заседание комитета 5. Выпуск школьной газеты «Веснушка» 	<p>В течении месяца</p>	<p>УЧКОМ школы</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соцопрос родителей «О чём хотелось бы спросить учителя, классного руководителя, психолога, администрацию школы ...» 2. Консультации для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • «Одарённость ребёнка, как выявить и поддержать» 	<p>В течении месяца</p>	<p>Шкоркина Т.Б., психолог школы</p> <p>Быкова Л.В. социальный педагог</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Вызывающее поведение подростка: как реагировать и что делать • Половое воспитание детей в семье 		
Методическая работа	<p>1.Совещания при заместителе директора по ВР:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Консультация-тренинг «Я беседую с трудным подростком» • Активные формы работы с классом» • Как помочь ребёнку справиться со стрессом <p>2.Методическая неделя «Я хочу поделиться с коллегами» Консультация психолога для классных руководителей «Учитель и стресс»</p>	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	<p>1.Контроль за работой классных руководителей, социального педагога, психолога с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, и их семьями</p> <p>2.Тестирование обучающихся «Я и вредные привычки»</p> <p>3.Собеседование с классными руководителями о работе с трудными подростками и детьми, склонными к суициду, посещение уроков с целью наблюдения за работой с учащимися «группы риска»</p> <p>4. «Качество и эффективность классных часов и внеклассных мероприятий», посещение уроков с целью наблюдение за созданием психологического климата в классе</p> <p>5.Тематический контроль «Взаимодействие психологической службы школы, социального педагога, классных руководителей с органами системы профилактики по педагогическому сопровождению детей «группы риска»</p> <p>6.Тематический контроль «Работа классного руководителя по профориентации»</p> <p>7.Контроль за работой классных руководителей по организации занятости обучающихся в системе дополнительного образования</p>	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Январь

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Акция «Мы вместе шли к Победе» 2. Конкурс плакатов «Сталинград в солдатской шинели» 3. День окончания блокады Ленинграда (Цикл бесед «А память священна...»)	3 неделя В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР Классные руководители 8-12-ых классов Учителя истории
Учебно-познавательное	1. Консультации психолога 2. Школа социального педагога 3. Конкурс рисунков и плакатов по ПДД и правилам пожарной безопасности 4. Выпуск школьной прессы, посвящённый Татьянинию дню и Дню студентов	2 неделя 3 неделя 4 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В социальный педагог. Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Нравственно-правовое	1. Оформление наглядной агитации по ПДД в классах и уголков безопасности движения 2. Подготовка и проведение декады правовых знаний «Мы и закон» 3. Беседы на классных часах «Общественный порядок и правила поведения обучающихся в общественных местах»	4 неделя 3 неделя	Классные руководители 8-12-ых классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР Классные руководители 8-12-ых классов
Оздоровительно-трудовое	1. Посещение Ледового городка в парке «Березовая роща» 2. Тестирование учащихся «Я и наркотики» 3. Беседы на классных часах «Уроки здорового питания»	2 неделя 3 неделя 4 неделя	Классные руководители 8-12-ых классов Быкова Л.В социальный педагог. Классные руководители 8-12-ых классов
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседание комитета 2. Выпуск школьной газеты «Веснушка»	4 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Работа с родителями	1. Социологическое исследование « Мне нравится в нашей школе...» «Мне хотелось бы поговорить с классным руководителем, учителем, администрацией школы о...» 2. Консультации для родителей: • Как не допустить беды • О работе с неблагополучной семьёй • О профилактике суицида 3. Родительский всеобуч: • Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних • Вредные привычки и	В течении месяца	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В социальный педагог.

Методическая работа	здоровье ребёнка 1.Совещания при заместителе директора по ВР: • О работе с обучающимися группы риска • Как установить контакт с родителями • О профессиональном самоопределении детей 2.Семинар классных руководителей 8-12 классов «О правовом воспитании учащихся»	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1.Анкетирование обучающихся «Что я знаю о героях ВОВ» 2.Экспресс-опрос классных руководителей по анализу эффективности мероприятий и участие в них обучающихся 3.Изучение удовлетворенности педагогов и родителей жизнедеятельностью в ОУ 4.Контроль за ведением документации классными руководителями (картотека, классные журналы, планы работы ВР) 5.Контроль за организацией индивидуальной работы по профилактике правонарушений и суицида несовершеннолетних, собеседования с классными руководителями	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Февраль

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	Месячник героико-патриотической работы: День Победы советских войск под Сталинградом (1943 г.) Общешкольное мероприятие «День памяти воинов-интернационалистов	В течении недели	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	2. Беседы в классах, посвященные Дню защитников Отечества.		Классные руководители 8-12-ых классов
	3. День кино — просмотр фильма на военную тематику		Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	4.Выставка книг на военную тему		Классные руководители 8-12-ых классов
	5.Открытые классные часы Служили наши деды... Юные солдаты Отчизны «Славься, Россия, Родина наша» Они сражались за Родину		
	6.Викторина «Знаешь ли ты		

	ВОВ?»		ответственный по ВР
Учебно-познавательное	1.Консультации психолога 2.Школа социального педагога 3.Концерт, посвящённый Дню защитника Отечества 4.Выставка плакатов и рисунков, посвящённых дням Воинской славы России	1 неделя 3 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог. Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Нравственно-правовое	1.Библиотечный час «Герои Афганистана» 2. Видеофильм с обсуждением «В память о Чеченской войне» 3. Классные часы «Миром правит любовь» 4.Беседы в классах, посвященные Дню защитников Отечества. 5.Летопись войны (встречи с ветеранами ВОВ и труда, видеозапись их воспоминаний)	2 – 3 неделя 3 неделя 2 неделя 3 неделя	Быкова М.Д. школьный библиотекарь Дьяконова А.А., ответственный по ВР Классные руководители 8-12-ых классов Классные руководители 8-12-ых классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Оздоровительно-трудовое	1.Экологическая акция «От чистого истока я начинаю путь» 2.Беседы на классных часах «Полезные и вредные привычки»	2 неделя 3-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР Классные руководители 8-12-ых классов
Самоуправление в школе и в классе	1.Заседание комитета 2.Выпуск школьной газеты «Веснушка» 3.Акция «Как живёшь, ветеран?»	В течении месяца	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Работа с родителями	1.Родительская гостиная «ВОВ в нашей семье» 2.Социологическое исследование «Мои трудности в воспитании ребёнка» 3.Консультации для родителей: • Воспитание долга и ответственности у детей • Как уберечь ребёнка от насилия • Помощь родителям в выборе профессии ребёнка Родительский всеобуч: • Воспитание гражданина в семье • Антиалкогольное воспитание в семье • Права и обязанности родителей	В течении месяца	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог.
Методическая работа	МО классных руководителей по теме: 1.Взаимопосещение классных часов. Анализ и выводы. 2.Информационное совещание «Самообразование по темам ВР»	3 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Справка по итогам внутришкольного контроля	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Март

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	1. День воссоединения Крыма с Россией (беседы на классных часах)	2 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	2. Классные часы и мероприятия: «Родина, семья, школа»	3 неделя	Классные руководители 8-12-ых классов
Учебно - познавательное	1. День Земли	2 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог. Классные руководители 8-12-ых классов
	2. Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	1 неделя	
	3. Консультации психолога	1 неделя	Классные руководители 8-12-ых классов
	4. Школа социального педагога		
5. Тематические классные часы, посвященные Международному женскому дню	4 неделя	Быкова М.Д. школьный библиотекарь Быкова М.Д. школьный библиотекарь Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР	
Нравственно-правовое	5. Всероссийской неделя детской и юношеской книги	4 неделя	Быкова М.Д. школьный библиотекарь Быкова М.Д. школьный библиотекарь Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	6. Всероссийская неделя музыки для детей и юношества		
	7. Концерт, посвященный Дню 8 марта		
	8. Конкурс стихов «Есть женщины в русских селеньях»		
Нравственно-правовое	1. Праздничный концерт, посвященный 8 марта.	3 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	2. Акция «Я за безопасность на дорогах!»	1 неделя	
	3. Беседа «О профилактике экстремизма»	2 неделя	
	4. Мероприятие «Мы и социум»	4 неделя	
Оздоровительно-трудовое	1. Экологическая акция «От чистого истока я начинаю путь»	1-4 неделя	Красикова Т.И., завхоз, Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	2. Весёлые старты «Стартуют все: девочки, мамы, учителя», совместное мероприятие		
	3. Всемирный день сна (беседы о профилактике различных заболеваний и о ЗОЖе)		
Самоуправление в школе и в классе	1. Школа актива	4 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР
	2. Рейд по проверке классных уголков		
	3. Конкурс на лучший классный коллектив «Класс года»		
	4. Линейка		
	5. Выпуск школьной газеты «Веснушка»		
Работа с родителями	1. Социологическое исследование « «Наша школа – это...» Конкурс «Семья 21 века»	В течении месяца	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог.
	2. Консультации для родителей: • Как избежать конфликта с ребёнком		

	<ul style="list-style-type: none"> Особенности переходного возраста Компьютер в жизни подростка <p>3.Родительский всеобуч:</p> <ul style="list-style-type: none"> Поощрение и наказание Школа и семья: мы вместе 		
Методическая работа	<p>1. Совещания при заместителе директора по ВР:</p> <ul style="list-style-type: none"> О половом воспитании учащихся Как установить контакт с родителями О профессиональном самоопределении детей <p>2.Семинар классных руководителей 8-12 классов «О духовно-нравственном воспитании школьников».</p>	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	<p>1.Контроль за организацией работы с семьёй классных руководителей, психолога, социального педагога</p> <p>2.Экспресс-опрос классных руководителей по внедрению новых воспитательных технологий</p> <p>3.Контроль за организацией классного самоуправления</p> <p>4.Контроль за ведением документации классными руководителями (картотека, классные журналы, планы работы ВР)</p> <p>5.Контроль за организацией индивидуальной работы по профилактике правонарушений и суицида несовершеннолетних, собеседования с классными руководителями, психологом, соц. педагогом</p>	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

Апрель

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Тематические классные часы «Чистый город».	2 неделя	Классные руководители 8-12-ых классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР Учителя истории Балашова О.Ю., Черепанова Н.А.
	2.День единения Белоруссии и России	1 неделя	
	3.Акция «Любимый город»	2 неделя	
	4.День космонавтики		
	5.День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год) (день воинской славы России, беседы из цикла «А память	3 неделя	

	священна...»)		
Учебно-познавательное	1.Консультации психолога 2.Школа социального педагога 3.День Матери -Земли 4.Всемирный день детской книги 5.Конкурс рисунков «Мы рисуем космос» 6.Конкурс листовок, посвящённых защите природы	1 неделя 3 неделя 3 неделя 2 неделя 4 неделя	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог. Быкова М.Д. школьный библиотекарь Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Нравственно-правовое	1.День космонавтики Гагаринский урок «Космос – это мы» 2.Библиотечный час «Звезды Вселенной» 3.Классные часы «Ещё раз о правах и обязанностях »	2 неделя 3 неделя	Классные руководители 8-12-ых классов Быкова М.Д. школьный библиотекарь Классные руководители 8-12-ых классов
Оздоровительно-трудовое	1.Проведение Дня Здоровья 2. Экологическая акция «От чистого истока я начинаю путь» 3.Анкетирование учащихся «Что такое ЗОЖ?» 4.Общешкольная линейка «День памяти погибших в радиационных катастрофах»	1 неделя 3 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР Красикова Т.И., завхоз, Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Самоуправление в школе и в классе	1.Заседание комитета 2.Выпуск школьной газеты «Веснушка» 3.Акция «Школьный двор» 4.Конкурс плакатов «Природа в опасности» 5.Экологический патруль, изготовление листовок для населения «Не засоряйте нашу территорию»	4 неделя 4 неделя В течении месяца	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Работа с родителями	Социологическое исследование «Удовлетворённость родителей школьной жизнью» Консультации для родителей: • Как научить ребёнка планировать свои действия, прогнозируя их последствия • Как научить ребёнка заботиться о собственной безопасности Родительский всеобуч: • О профилактике суицидального поведения у детей	В течении месяца	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог.
Методическая работа	1.Совещания при заместителе директора по ВР: • Об организации работы с детьми группы риска • Об экологическом воспитании учащихся 2.Методическая неделя «Мои находки в воспитательной работе»	3 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1.Контроль за организацией внеурочной деятельности обучающихся	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

	<p>2.Экспресс-опрос классных руководителей по работе с социумом</p> <p>3.Контроль за организацией проектной деятельности</p> <p>4.Контроль за организацией индивидуальной работы по профилактике правонарушений и суицида несовершеннолетних, собеседования с классными руководителями</p>		
--	--	--	--

Май

Виды деятельности	Название мероприятия	Время проведения	Ответственные
Гражданско-патриотическое воспитание	<p>Мероприятия, посвящённые Дню Победы:</p> <p>1.Поздравление ветеранов ВОВ, проживающих на микроучастке.</p> <p>2.Экскурсия в музей боевой славы</p> <p>3.Посещение митинга «Память» в парке «Березовая роща»</p> <p>4.Всемирный день без табака (День борьбы с курением)</p>	<p>1-2 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>4 неделя</p>	<p>УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР Классные руководители 8-12-ых классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>
Учебно-познавательное	<p>1.Консультации психолога</p> <p>2.Школа социального педагога</p> <p>3.Экологический час «Мы все в ответе за нашу планету»</p> <p>4.День славянской письменности и культуры</p> <p>5.Конкурс «Открытка ветерану»</p>	<p>1 неделя</p> <p>3 неделя</p> <p>3 неделя</p>	<p>Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог. Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>
Нравственно-правовое	<p>1.Открытые классные часы, посвященные Дню победы</p> <p>2.Подготовка и проведение праздника «Последний звонок»</p> <p>3. Видеофильм с обсуждением «Героям ВОВ посвящается...»</p> <p>4.Концерт для родителей и ветеранов, посвященный Дню Победы.</p> <p>5. Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы.</p> <p>6.Беседа «О профилактике экстремизма»</p> <p>7.Акция «Георгиевская ленточка»</p>	<p>1 неделя</p> <p>1-4 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>2 неделя</p> <p>3 неделя</p> <p>1-2 неделя</p>	<p>Классные руководители 8-12-ых классов Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p> <p>Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>
Оздоровительно-трудовое	<p>1.Экологическая акция «Сделаем наш край красивее»</p> <p>2.Просмотр и обсуждение фильма о здоровом образе жизни</p> <p>3.Эстафета, посвящённая празднику Победы</p>	<p>неделя</p> <p>неделя</p> <p>неделя</p>	<p>Красикова Т.И., завхоз, Дьяконова А.А., ответственный по ВР</p>

	4. Анкетирование учащихся «Что вы знаете о ВОВ?»	1 неделя	
Самоуправление в школе и в классе	1. Круглый стол «Новые формы работы в ученическом самоуправлении» 2. Общешкольная линейка «Итоги года» 3. Выпуск школьной газеты «Веснушка» 4. Рейд по проверке чистоты школьной территории. 5. Акция «Поздравь ветерана!» 6. Акция «Брось сигарету» 7. Линейка Последнего звонка в 9 и 12 классах	1-4 неделя	УЧКОМ школы Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Работа с родителями	1. Социологическое исследование «Удовлетворённость родителей внеурочной деятельностью детей» 2. Консультации для родителей: Капризный ребёнок. Что делать? Как помочь ребёнку в выборе профессии? 3. Родительский всеобуч: О профилактике травматизма у детей	В течении месяца	Шкоркина Т.Б., психолог школы Быкова Л.В. социальный педагог.
Методическая работа	1. Совещания при заместителе директора по ВР: • Об организации работы с семьями в СОП • О патриотическом воспитании учащихся 2. Семинар классных руководителей «Анализ ВР за год и моделирование воспитательного процесса на следующий учебный год»	В течении месяца	Дьяконова А.А., ответственный по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1. Контроль за организацией летнего отдыха учащихся группы риска 2. Экспресс-опрос классных руководителей по патриотическому воспитанию обучающихся 3. Контроль за организацией работы классных руководителей по профориентации	1-4 неделя	Дьяконова А.А., ответственный по ВР

**Раздел 6. План работы социальной службы.
6.1. Циклограмма работы соцпедагога на 2016-2017 у.г.**

Один раз в год:

- составление социального паспорта школы;
- составление учетной карточки вновь прибывших учеников.

Один раз в месяц:

- участие в работе Совета профилактики правонарушений и безнадзорности;

Еженедельно:

- собеседование, консультирование учащихся, состоящих на различных видах учета;
- индивидуальная работа с родителями, учащимися и учениками

Ежедневно:

- контроль присутствия на уроках учащихся, состоящих на различных видах учета

6.2. План работы с семьями, состоящими на ВШУ

Цель: контроль за семьями, состоящими на ВШУ и детьми из этих семей; оказание педагогической помощи.

Задачи:

1. Создание благоприятного микроклимата для учащихся школы.
2. Всестороннее развитие способностей, творческой и социальной активности учащихся.
3. Повышение уровня воспитательно-профилактической работы с подростками через взаимодействие ПДН ОП № 5 и ГБУЗ НСО НОНД Дзержинского района.

Цель: контроль за семьями, состоящими на ВШУ и детьми из этих семей; оказание педагогической помощи.

Задачи:

1. Создание благоприятного микроклимата для учащихся школы.
2. Всестороннее развитие способностей, творческой и социальной активности учащихся.
3. Повышение уровня воспитательно-профилактической работы с подростками через взаимодействие ПДН ОП № 5 и ГБУЗ НСО НОНД Дзержинского района.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Провести обследование жилищных условий вновь прибывших учащихся с целью выявления неблагополучных семей и детей, оставивших без попечения родителей, установить контроль над ними родительского комитета, классного руководителя и социального педагога школы.	<i>Сентябрь</i>	Быкова Л.В., классные руководители.
2	Ознакомление на совещании при директоре педагогического коллектива с итогами обследования.	<i>Октябрь</i>	Быкова Л.В.
3	Проведение совместно социальным педагогом и психологом школы беседы с детьми из неблагополучных семей.	<i>Октябрь</i>	Быкова Л.В.
4	Проведение совместно социальным педагогом и психологом школы беседы с детьми из неблагополучных семей.	<i>Октябрь</i>	Быкова Л.В., Шкоркина Т.Б.
5	Анализ успеваемости, поведения и психологического состояния детей из семей ВШУ. Индивидуальная работа с ними.	<i>Ноябрь</i>	Быкова Л.В.
6	Педагогические рейды в семьи ВШУ	<i>Декабрь</i>	Быкова Л.В., классные руководители.
7	Индивидуальная работа с родителями и их детьми из семей ВШУ.	<i>Январь – Апрель</i>	Быкова Л.В.

8	Проведение итогов и планирование работы на учебный год. Организация занятости и отдыха летом детей из неполных, неблагополучных, малообеспеченных семей.	<i>Май</i>	Быкова Л.В., классные руководители.
---	--	------------	---

6.3. План работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте, несовершеннолетними мамами

№пп	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на ВШУ	1 раз в месяц	Быкова Л.В.
2	Индивидуальные беседы с несовершеннолетними мамами, беременными уч-ся, опекаемыми	1 раз в неделю	Быкова Л.В.
3	Посещение квартир, в которых проживают семьи несовершеннолетних мам или несовершеннолетних беременных учениц	В течение года	Классные руководители
4	Составление учётных карточек на каждого уч-ся, состоящего на ВШУ	Сентябрь	Быкова Л.В.
5	Постоянный контроль посещаемости и успеваемости учащихся ВШУ	В течение года	Классные руководители
6	Своевременный сбор информации и её подача в ПДН и Отдел опеки о новых н/л беременных ученицах	В течение года	Быкова Л.В.
7	Предоставление документов на комиссию по делам несовершеннолетних	В течение года (по мере необходимости)	Быкова Л.В.
8	Рейды в неблагополучные семьи уч-ся ВШУ	В течение года (по мере необходимости)	Быкова Л.В и классные руководители
9	Индивидуальные встречи подростков с районным врачом-наркологом Породько Л.П.	В течение года (по мере необходимости)	Классные руководители
10	Вовлечение подростков, состоящих на ВШУ во внеклассную работу	В течение года	Классные руководители
11	Совет профилактики правонарушений	Раз в месяц (третья среда месяца)	Быкова Л.В. Шкоркина Т.Б.- педагог-психолог

6.4. План работы с учащимися «группы риска»; с учащимися, состоящими на учёте в ПДН и условно осужденными учащимися

№пп	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	Индивидуальные беседы с подростками, состоящими на учёте в ПДН и у нарколога	1 раз в месяц	Быкова Л.В. - социальный педагог Лисейченко М.А.- инспектор ПДН Породько Л.П. - нарколог
2	Индивидуальные беседы с подростками, состоящими на учёте в УИНе (УО учащиеся)	1 раз в неделю (каждый четверг)	Быкова Л.В. Лисейченко М.А.
3	Сделать индивидуальные карты учащимся, состоящим на учёте в ПДН и УО уч-ся	Сентябрь	Быкова Л.В.

4	Контроль посещаемости и успеваемости уч-ся	В течение года	Классные руководители
5	Своевременно информировать ПДН и УИН об учащихся, совершивших правонарушения	В течение года	Быкова Л.В.
6	Предоставлять документы на комиссию по делам несовершеннолетних	В течение года	Быкова Л.В.
7	Проводить Совет профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	Каждая третья среда месяца	Быкова Л.В.
8	Организовывать индивидуальные встречи подростков с районным врачом-наркологом Породько Л.П.	По мере необходимости	Классные руководители Породько Л.П.
9	Совершать рейды в семьи «группы риска»	В течение года	Классные руководители, Быкова Л.В. Лисейченко М.А.
10	Провести собрание с подростками и их родителями по вопросу организации летней занятости уч-ся	Май	Классные руководители, Быкова Л.В.

6.5. План профилактических антинаркотических мероприятий

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Составление совместного плана работы социальной службы школы, ПДН ОП №5 и ГБУЗ НСО НОНД Дзержинского района	Сентябрь 2016 г.	Социальный педагог, районный врач-нарколог, инспектор ПДН ОП № 5
2	Уточнение списков уч-ся, состоящих на учёте в ПДН, в ГБУЗ НСО НОНД	Сентябрь 2016 г.	Социальный педагог, районный врач-нарколог, инспектор ПДН ОП № 5
3	Первичная беседа с уч-ся по профилактике курения, употребления ПАВ	Октябрь 2016 г.	Социальный педагог, районный врач-нарколог
4	Родительский лекторий на тему «Особенности подросткового возраста»	Октябрь – ноябрь 2016 г.	Социальный педагог, школьный педагог-психолог
5	Анонимное анкетирование учащихся на выявление среди них курящих	Ноябрь 2016 г.	Социальный педагог
6	Индивидуальные беседы районного врача-нарколога с уч-ся, состоящими на учёте	1 раз в месяц	Районный врач-нарколог
7	Час педагога-психолога «Понятие успеха и факторы, определяющие успешность деятельности»	Ноябрь 2016 г.	Школьный педагог-психолог
8	Работа по наркопрофилактике (лекции, беседы, индивидуальное консультирование)	Один раз в неделю (в четверг) «День инспектора»	Инспектор ПДН ОП № 5
9	Школа социальной педагогики	Декабрь 2016 г.	Социальный педагог

для классных руководителей «Особенности профилактической работы с уча- щимися, состоящими на учёте в ГБУЗ НСО НОНД		
--	--	--

6.6. План мероприятий профилактики вредных привычек у несовершеннолетних

№пп	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработать памятку классному руководителю по работе с детьми.	Сентябрь	Соц. педагог
2	Отчёт классных руководителей о занятости учащихся, во внеурочное время, склонных к девиантному поведению	Октябрь	Соц. педагог, Завуч по ВР
3	Провести анкетирование «Моё отношение к наркотикам»	Ноябрь	Соц. педагог
4	Выпуск информационных плакатов «Жить без наркотиков»	Ноябрь	Соц. педагог
5	Занятия родительского лектория «Причины наркомании и токсикомании»	Декабрь	Соц. педагог, Завуч по ВР
6	Провести классные часы по профилактике вредных привычек	По плану	Соц. педагог, Завуч по ВР, классные руководители
7	Провести беседу с родителями врачу-наркологу «Если ваш ребёнок употребляет наркотические вещества».	Февраль	Соц. педагог Завуч по ВР
8	Выставка «Лицо наркомана со страниц газет».	В течение года	Зав. библиотекой
9	Просмотр и обсуждение фильмов о вредных привычках.	В течение года	Классные руководители
10	Дискуссия «Что мы знаем о наркотиках»	Апрель	Соц. педагог

6.7. Школа социальной педагогики

№	Тема	Дата
1	Социальный паспорт класса, школы. Постановка на внутришкольный учёт	с 03.09 по 30.10.16 г.
2	Особенности профилактической работы с учащимися, состоящими на учёте в ГБУЗ НСО НОНД. Профилактическая работа с родителями учащихся	07.10.16 г.
3	Особенности работы с подростками, находящимися в социально-опасном положении, УО уч-ся. Составление характеристики учащегося. Знакомство классных руководителей с отдельными статьями УК РФ и АК РФ	11.11.16 г.
4	Профилактика безнадзорности и бродяжничества. ФЗ РФ № 120	02.12.16 г.
5	Специфика работы с учащимися из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию. Посещения семей учащихся,	14.01.17 г.

	составление акта обследования жилищных условий	
6	Подготовка необходимой документации для представления учащихся на КДН и ЗП, для снятия с учёта (ВШУ, ПДН, ГБУЗ НСО НОНД)	10.02.17 г.
7	Нетрадиционные формы профилактической работы с родителями, формы проведения родительских собраний	10.03.17 г.
8	Летняя занятость учащихся, находящихся в социально-опасном положении	07.04.17 г.
9	Всеобуч. Подведение итогов профилактической работы с подростками, которые находятся в социально-опасном положении	12.05.17 г.

6. 8. План совместной работы социальной службы вечерней (сменной) школы №15, ПДН ОП №5 «Дзержинский», ГБУЗ НСО НОНД Дзержинского района на 2016 – 2017 учебный год.

Месяц	Работа с пед. коллективом	Ответствен, сроки, выход	Работа с учащимися	Ответствен, сроки, выход	Работа с родителями	Ответствен., сроки, выход
Сентябрь «Месячник по всеобучу»	<p>1. Обсуждение плана работы социально-психологической службы школы на новый учебный год.</p> <p>2. Составление совместного плана работы школы, ПДН ОП №5, ГБУЗ НСО НОНД Дзержинского района.</p> <p>3. Организация работы по Всеобучу, операции «Подросток» и «Контакт»: - Выявление учащихся, не приступивших к занятиям, принятие мер по данным подросткам. - Выявление учащихся, состоящих на учете в ПДН , ГБУЗ НСО НОНД. - Организация обучения второгодников.</p> <p>3. Школа социальной педагогики: постановка на внутришкольный учет, социальный паспорт класса</p> <p>4. Праздник «День знаний».</p> <p>5. Районное совещание соц.педагогов</p> <p>6. Завершение операции</p>	<p>Соц. пед. Август-сентябрь 2015г. адм. совет</p> <p>Соц.педагог, инспектор ПДН, психиатр - нарколог.</p> <p>План работы. В теч. месяца кл. рук-ли, соц. пед. информация в РУО</p> <p>Соц.педагог до 15.09.14г.</p> <p>Соц.педагог До 15.09.14г.</p> <p>Организатор по внекл. работе Соц.педагог до 15.09.14г. до 26.09.14г.</p>	<p>1.Изучение социально-бытовых условий учащихся; составление социального паспорта школы.</p> <p>2. Проведение работы по всеобучу: индивидуальная работа с уч-ся, привлечение к обучению вновь прибывших уч-ся, а также злостно уклоняющихся от учебы, второгодников, социально незащищенных подростков.</p> <p>3. День ГО: - беседы для уч-ся о мерах антитеррористической защищенности уч-ся и по правилам поведения в случае ЧС - учебная эвакуация по сигналу тревоги в случае ЧС - инструктаж по правилам дорожного движения и ОСВОДа - оформление классных уголков по ПДД - классные часы по правилам противопожарной безопасности, беседа с инспектором ГИБДД; - знакомство вновь прибывших учащихся с уставом школы</p> <p>4. Инструктаж по правилам поведения в школе.</p> <p>5. Психологическое тестирование учащихся на внимание, сообразительность, мышление</p>	<p>Кл. рук-ли, соц. пед. - до 01.10.14г. Соц. паспорт – до 15.09.14г. Соц. педагог до 01.10.14г. Расписание.</p> <p>Зам. дир. по УВР, соц.пед. до 30.09.14.</p> <p>Директор, зам. дир. по УВР, соц.педагог 06.09.14г</p> <p>Классные руководители</p> <p>Психолог в теч. месяца</p>	<p>1). Операция "Подросток".</p> <p>2). Операция "Контакт".</p> <p>2. Совет профилактики правонарушений.</p> <p>3. Организационное родительское собрание. Родительский лекторий: «Особенности подросткового возраста».</p> <p>4. День школьного инспектора ПДН: профилант. беседы с «трудными » уч-ся, их родителями.</p>	<p>Завуч, соц. пед. До 21.09.15. Информация в РУО</p> <p>Директор, соц.пед., инсп. ПДН, протокол , 30.09.15.</p> <p>Директор, кл.рук-ли, 24.09.15. протокол педагог-психолог</p> <p>Инспектор ПДН, соц. педагог. Ежедневно в четверг.</p>

	«Подросток»		6. Работа с учениками по профилактике употребления ПАВ: - рабочее совещание по профилактики наркопотологии, ВИЧ, ЗППП. - консультации преподавателей по профилактике наркопатологии. - лекции и дискуссии с учениками по профилактике употребления ПАВ. - осмотр и консультации врачом-наркологом подростков, состоящих на учете ГБУЗ НСО НОНД.	Психиатр-нарколог, социальный педагог, администрация школы, классные руководители психиатр - нарколог		
Октябрь «Месячник безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса»	1. Школа социальной педагогики: "Профилактика безнадзорности и бродяжничества. Федеральный закон №120 РФ". 2. Собеседование с классными руководителями о работе с "трудными" и опекаемыми учащимися.	Соц. пед. до 03.11.14г. Директор, соц. пед. до 03.11.14г.	1. Оформление стенда "Безопасность жизнедеятельности учащихся – основа образовательного процесса" 2. Публичная защита проектов уч-ся о здоровом образе жизни 3. Инструктаж уч-ся по правилам противопожарной безопасности и по ТБ во время проведения экскурсий	ответственный по ВР Соц. педагог до 15.10.14. Зам. дир. по УВР Журнал по ТБ.	1. Профилактическая работа с родителями, попавшими в сложную жизненную ситуацию (учет в ПДН) 2. День школьного инспектора ПДН: проф. беседы с «трудными» уч-ся, их родителями. 3. Совет профилактики правонарушений.	Кл. рук-ли, соц. педагог в теч. месяца Инспектор ПДН Ежедневно в четверг. Директор, соц. пед., инсп. ПДН 21.10.15. протокол
Ноябрь (месячник правовых знаний)	1. Собеседование с кл. руководителями по работе с учащимися, которые находятся в социально-опасном положении. 2. Школа социальной педагогики: "Особенности работы с подростками, которые находятся в социально-опасном	Директор, соц. педагог. 10.11.14. До 17.11.14. соц. педагог.	1. Лекторий для учащихся 7-8 классов "Подросток и закон" 2. Лекторий для учащихся 9-х классов "Защита прав детства" 3. Деловая игра "Знаешь ли ты закон?" (для уч-ся 10-х кл.) 4. Организация психологических	Инспектор ПДН до 21.11.14. Соц. педагог. Соц. педагог до 20.11.14. совместно с учителями общественно-воспитания Соц. педагог,	1. День школьного инспектора ПДН: профилакт. беседы с «трудными» уч-ся, их родителями. 2. Совет профилактики правонарушений.	Инспектор ПДН. Ежедневно в четверг Директор, соц. пед., инсп. ПДН

	положении. Составление характеристики уч-ся. Знакомство кл.рук. с отдельными статьями УК РФ и АК РФ".		тренингов для учащихся 8-12кл. по профилактике употребления ПАВ	психолог До 17.11.14.		18.11.15.
Декабрь (месячник по борьбе с правонарушениями)	Школа социальной педагогики: «Особенности профилактической работы с уч-ся, состоящими на учете в ГБУЗ НСО НОНД. Проф. работа с родителями уч-ся».	Соц. педагог До 26.12.14	1. Рейд учкома: проверка зачетных книжек. 2. Лекторий для учащихся 10-12 классов "Об ответственности за правонарушения" 3. Реализация программы "Профилактика употребления ПАВ" 1. Оформление стенда "Краски жизни в нас самих" (выставка плакатов, мини-сочинений) 2. Кинолекторий для учащихся 8-12 классов по профилактике наркомании 3. Анкетирование уч-ся 8-12 кл. "Мои вредные привычки" 4. Беседы "О вреде алкоголя" для уч-ся 8-12 классов. 5. Рейд учкома: борьба с курением уч-ся на переменах. 6. Диспут "Преступление и наказание". (12-е кл.) 7. Час психолога: «Понятие успеха и факторы, определяющие успешность деятельности» (для уч-ся 12-х кл.	Ответственный по ВР Инспектор ПДН до 22.12.14. Соц. педагог, кл. руководители В течение месяца Соц. педагог Соц. педагог Соц. педагог, кл. руководители Соц. педагог, кл. руководители Соц. педагог, кл. руководители Соц. педагог Психолог	1. Встречи с родителями уч-ся, состоящих на учете в ГБУЗ НСО НОНД, совместно с врачом-наркологом. 2. День школьного инспектора ПДН: профилект. беседы с «трудными» уч-ся, их родителями. 3. Род. собрание "А вот какие мы!" (Творч. отчет) 4. Род. кинолекторий "Чтобы беда не пришла в семью" 5. Совет профилактики правонарушений.	Соц. пед., кл. рук-ли в теч. месяца Инс. ПДН Ежедневно в четверг ответственный по ВР врач-нарколог Директор, Соц. педагог, и insp. ПДН. 23.12.15.
Январь (месячник по всеобучу)	1. Организация работы по всеобучу. 2. Корректировка соц. паспортов классов: сверка	До 19.01.15. Справка. Кл. рук-ли, соц. педагог.	1. Рейд социально-психологической службы к уч-ся, состоящим на внутришкольном учете.	Соц. педагог, педагог-психолог. в теч. месяца	1. День школьного инспектора: проф. беседы с уч-ся, попавшими в	Школьный инспектор ПДН Ежедневно

	<p>списков учащихся, состоящих на учете в ПДН и в ГБУЗ НСО НОНД.</p> <p>3. Школа соц. педагогики: «Подготовка необходимой документации для представления уч-ся на КДН и ЗП, а также для снятия уч-ся с учета (ПДН, ВШУ, ГБУЗ НСО НОНД)».</p>	<p>Соц. педагог. До 26.01.15.</p>	<p>2. Проведение работы по всеобучу: привлечение к обучению злостно уклоняющихся от учебы, социально незащищенных подростков, а так же уч-ся, склонных к прогулам, рейды по квартирам «трудных» подростков, представление уч-ся на КДН и ЗП.</p> <p>3. Контроль обучения уч-ся, состоящих на ВШУ, на учете в КДН и ЗП.</p> <p>4. Рейд учкома по контролю посещаемости уч-ся занятий</p>	<p>Директор, соц.педагог. Справка. Адм. совет</p> <p>Соц.педагог.</p> <p>Ответственный по ВР</p>	<p>трудную жизненную ситуацию, их родителями.</p> <p>2. Совет профилактики правонарушений.</p> <p>3. Классные родительские собрания: "Итоги успеваемости уч-ся за 1-ое полугодие".</p>	<p>в четверг</p> <p>Директор, соц. пед., инсп. ПДН, 20.01.16. Зам. дир. по УВР. До 21.01.16. Протокол</p>
<p>Февраль (месячник контроля качества преподавания на УКП).</p>	<p>1. Школа социальной педагогики "Нетрадиционные формы проведения родительских собраний".</p> <p>2. Педсовет</p>	<p>Соц. педагог До 16.02.15.</p> <p>Директор</p>	<p>1. Рейды по выявлению учащихся, злостно уклоняющихся от учебы.</p> <p>2. "День защиты детей": - Беседы о ЧС, о мерах антитеррористической защищенности уч-ся; - учебная эвакуация по сигналу тревоги</p> <p>3. Оформление стенда "Уголок безопасности", оформление раскладушки «Внимание: ЧС!»</p>	<p>Соц. педагог, кл. рук-ли В теч. месяца Зам. дир. по УВР, соц. пед</p> <p>Ответственный по ВР</p>	<p>1. День школьного инспектора: профилант.беседы с уч-ся, нах-ся в социально-опасном положении, их родителями.</p> <p>2. Совет профилактики правонарушений.</p> <p>3. Родительский лекторий: «Законы жизни семьи, законы жизни класса».</p>	<p>Инспектор ПДН Еженедельно в четверг.</p> <p>Директор, соц. пед., инсп.ПДН. 17.02.16. Соц.педагог педагог-психолог. До 25.02.16.</p>
<p>Март Операция «Семья» Месячник "Семья и школа"</p>	<p>1. Школа социальной педагогики: "Специфика работы с учащимися из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию. Методика посещения семей уч-ся, составление акта обследования жилищных условий".</p>	<p>Соц.педагог До 16.03.15.</p>	<p>1.Рейд по обследованию социально-бытовых условий учащихся, состоящих на учете в ПДН.</p> <p>2. Урок-диспут в 10-12 классах «Семья и подросток».</p> <p>3. Беседы для уч-ся 8-9-х кл. «Все начинается с семьи» (по произведениям русских писателей)</p>	<p>Соц. педагог, инспектор ПДН В теч. месяца Акт обслед-ия Соц.педагог.</p> <p>Библиотекарь</p>	<p>1. День школьного инспектора: профилант. беседы с «трудными» уч-ся, их родителями.</p> <p>2. Совет профилактики правонарушений.</p> <p>3. Родительский лекторий:</p>	<p>Инспектор ПДН Еженедельно в четверг</p> <p>Директор, соц. пед., инсп.ПДН. 23.03.16. Соц.педагог. 24.03.16.</p>

					«Взаимоотношения с подростком».	
Апрель (месячник по профориентации уч-ся)	1. Оформление стенда по профориентации "Куда пойти учиться?" 2. Сбор информации о летней занятости учащихся и о поступлении в ОУ. 3. Школа социальной педагогики "Летняя занятость учащихся, находящихся в социально-опасном положении (ПДН, ВШУ, ГБУЗ НСО НОНД)	Соц. педагог, методист До 20.04.15. кл. рук-ли, соц. педагог до 27.04.15. информация в РУО соц. педагог 16.04.15.	1. Помощь «трудным» подросткам выпускных классов в профориентации. 2. Пресс-конференция: "Куда пойти учиться" (с участием выпускников 9-12-х классов, представителей ВУЗов, СУЗов). 3. Проведение бесед по профориентации для учащихся выпускных классов. 4. Рейд совета старшеклассников по проверке зачетных листов	Пед. психолог В теч. месяца Методист, пед. психолог До 27.04.15. Пед.- психолог в теч. месяца Ответственный по ВР	1. Посещение неблагополучных семей, планирование летней занятости уч-ся «группы рис-ка». 2. День школьного инспектора: профилактик. беседы с «трудными» уч-ся, их родителями. 3. Совет профилактики правонарушений. 4. Родительское собрание: «Предварительные итоги успеваемости уч-ся за год». Родит-ский лекторий «Подготовка к выбору профессии».	Соц. педагог Кл. руков. В теч. месяца Инспектор ПДН Еженедельно в четверг Директор, соц. педагог, инсп. ПДН. До 27.04.15. Директор, Кл. рук-ли. До 18.04.15. Педагог-психолог
Май (Завершение учебного года)	1. Отчет социально-психологической службы о проделанной работе за год. 2. Школа социальной педагогики: " Подведение итогов по работе с подростками, нах-ся в социально-опасном положении". 3. Организация работы по всеобучу. 4. Операция «Занятость»	Соц. педагог, психолог До 22.05.15. адм. совет Соц. педагог До 15.05.15. Соц. педагог, кл. рук-ли до 22.05.15. Справка. Соц. педагог,	1. Операция "Милосердие" (посвященная 70-летию Победы) 2. Встреча с начальником отдела молодежи по трудоустройству подростков в летний период. 3. Проведение работы по всеобучу: - встречи с родителями злостно уклон-ся от учебы подростков, - предупреждение второгодничества, выбытия уч-ся из школы, - представление особо «трудных» уч-ся на КДН и ЗП. 4. Инструктаж по ОСВОДу и по ТБ	Ответственный по ВР 08.05.15. соц. педагог в теч. месяца Зам. дир. по УВР, соц. пед в течение месяца. Справка. Зам. дир. по УВР	1. Совет профилактики правонарушений. 2. День школьного инспектора: профилактик. беседы с «трудными» уч-ся, их родителями.	Директор, соц. педагог, инсп. ПДН. 18.05.16. протокол Инспектор ПДН Еженедельно в четверг.

		кл. рук-ли Информация в КДНиЗП.	при работах на пришкольном участке. 6. Организация весенней и летней работы уч-ся на пришкольном участке.	Журнал ТБ Зам. дир. по УВР, соц. пед.		
--	--	---------------------------------------	---	---	--	--

Раздел 6.9. План работы психологической службы на 2016 - 2017 у.г.

Цель и задачи деятельности психологической службы

Цель: психологическое сопровождение образовательного процесса в ВСШ №15.

Задачи:

- подбор диагностических материалов для обследования учащихся;
- изучение познавательных процессов учащихся;
- профилактика дезадаптации учащихся;
- профилактика девиантного поведения и учащихся;
- распространение психологических знаний среди педагогических работников школы; психологическое просвещение родителей учащихся;
- профориентация учащихся, помощь в профессиональном самоопределении;
- психологическая помощь учащимся в процессе подготовки к экзаменам.

Виды работ:

1. Диагностическая.
2. Консультативно – просветительская.
3. Коррекционная – развивающая.
4. Организационно – методическая.

1. Диагностика

№	Задачи	Сроки	Ожидаемые результаты
1.	Изучение процессов адаптации учащихся (диагностический инструмент: тест школьной тревожности Филлипса, опросник САН, опросник состояния психологического климата в коллективе)	Сентябрь-октябрь	Своевременное выявление учащихся с низким уровнем адаптации
2.	Диагностика учащихся на склонность к девиантному поведению (диагностический инструмент: Методика диагностики склонности к отклоняющемуся поведению).	Ноябрь, декабрь	Выявление учащихся группы риска (склонность, к аддикциям, агрессии, суициду и т.д.)
3.	Изучение познавательных процессов учащихся (диагностический инструмент: корректурная проба, методика «10 слов Лурия, методики «Исключение лишнего» и «Существенные признаки»).	В течение периода	Выявление учащихся с нарушением внимания, памяти, мышления
4.	Профориентационная диагностика (диагностический инструмент: методика ТЭМП Г.В. Резапкиной, «Карта интересов» Голомштока, ДДО, опросник Голланда и др.)	Январь - апрель	Содействие профессиональному самоопределению учащихся
5.	Изучение страха перед экзаменами у учащихся выпускных классов (диагностический инструмент: опросник «Страх перед экзаменами»)	Май	Выявление учащихся с высоким уровнем страха перед экзаменами

2. Коррекционно-развивающая работа

№	Оказание помощи по выявленной проблеме	Сроки	Коррекция и развитие необходимых качеств
---	--	-------	--

1.	Тренинг адаптации для учащихся с низким уровнем адаптации	ноябрь	Снижение уровня школьной тревожности, повышение самооценки
2.	Профилактические занятия с учащимися группы риска	Ноябрь-декабрь	Формирование навыков здорового образа жизни
3.	Групповые занятия по развитию познавательных процессов («Час психолога» в рамках профориентационной работы)	Январь - апрель	Развитие памяти, внимания, мышления
4.	Групповые занятия по профориентации («Час психолога»)	Январь-апрель	Помощь в осознанном выборе профессии
5.	Групповые занятия «Советы психолога по подготовке к экзаменам» для учащихся выпускных классов	Апрель-май	Снижение страха перед экзаменами

3. Консультативно-просветительская работа

№	Форма работы	Сроки	Категория
1.	Индивидуальные консультации учащихся (по запросу)	В течение периода	Учащиеся ВСШ №15
2.	Индивидуальные консультации родителей учащихся по проблемам их детей (по запросу)	В течение периода	Родители учащихся ВСШ №15
3.	Индивидуальное консультирование педагогов (по запросу)	В течение периода	Педагоги ВСШ №15
4.	Участие в Совете по профилактике школы	В течение периода 1 раз в месяц	Учащиеся группы риска и их родители
5.	«Родительский лекторий» - групповое консультирование родителей на родительских собраниях	В течение периода	Родители учащихся ВСШ №15
6.	«Психология в помощь» - сообщения по актуальным психологическим проблемам на педагогических советах	В течение периода	Педагоги ВСШ №15

4. Организационно-методическая работа

№	Что разработано	Сроки	Категория
1.	Разработка памяток для учащихся («Правила общения», «Стратегии поведения в конфликте»)	В течение периода	Учащиеся ВСШ №15
2.	Оформление стенда «Уголок психолога»	Сентябрь	Учащиеся, родители, педагоги
3.	Обновление стенда «Профориентация»	Сентябрь	Учащиеся, родители, педагоги
4.	Разработка методического семинара для педагогов «Общение в педагогической практике»	Январь-февраль	Педагоги ВСШ №15

Раздел 7. План работы библиотечно - информационного центра

Школьная библиотека – это учреждение, где осуществляется развитие и воспитание целостной, гармоничной личности, институт духовного, общекультурного, гражданского взросления. Основные функции школьной библиотеки – информационная, образовательная и культурная.

I. Основные цели и задачи школьной библиотеки:

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

II. Основные функции школьной библиотеки

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

III. Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.

2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.

3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.

4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.

5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.

7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

1.Обслуживание читателей. Работа с литературой.

№	Наименование	Уч. год	Уч. год
		2015-2016	2016-2017
1	Читатели	96	98
2	Посещаемость	280	295
3	Книговыдача	840	860
4	Книжные выставки	6	6
5	Обзоры, беседы	7	7
6	Классные часы	4	5

Записать в пользователи библиотеки всех учащихся школы.

2. Работа с литературой, выставки, библиотечные уроки, беседы и т.д..

п/п	Наименование	Дата	Класс	Ответственные
1	Участие в конкурсе «Я иду на выборы»	сентябрь	8-12	Дьяконова А.А., Данильченко Г.А., Быкова М.Б.

2	Кн. выставка «Наш календарь»	октябрь	8-12	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
3	Кн. выставка «Учителями славится Россия»	октябрь	8-12	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
4	Беседа «Реальность так богата, зачем от неё убегать?» (декада пропаганды здорового образа жизни)	октябрь	9-10	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
5	Лит. час «Листая книжные страницы». Году литературы посвящается.	октябрь	9-10-11-12	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
6	Беседа - урок «Уж небо осенью дышало». Русские поэты об осени.	октябрь	10 - 12	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
7	Час безопасности «Мы и дорога»	ноябрь	9 -11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
8	Библиотечный час 195-летие со дня рождения великого русского писателя, философа и мыслителя Федора Михайловича Достоевского	ноябрь	9-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
9	Книжная выставка «Под угрозой ли моя жизнь?»	ноябрь	10-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
10	Лит. час «Мама, милая мама»	ноябрь	9 - 10	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
11	Библиотечный час «305 лет со дня рождения М.В. Ломоносова	ноябрь	9-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
12	Литературная композиция «Соловей земли Рязанской» К 120-летию со дня рождения Сергея Есенина	ноябрь	9-10-12	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
13	Лит. час «Жизнь и стихи» К 135-летию А. Блока	ноябрь	11-12	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
14	Библиотечные уроки «Герои Отечества – наши земляки»	декабрь	9-12	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
15	Библиотечный час «12 декабря (1766 г.) - 250-летие со дня рождения Николая Михайловича Карамзина	декабрь	8-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
16	Провести библиотечный урок « Знакомство с библиотекой».	сентябрь	8-9	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
17	Библиотечный час «Герои Афганистана»	февраль	8-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
18	Беседа «Писатели на дорогах войны». К.Симонову-100 лет, А. Твардовскому – 105 лет со дня рождения.	февраль	8-11	Данильченко. Преподаватели литературы.
19	Беседа «Семья – корабль любви».	март	10 «А»	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
20	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	март	9-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
21	Всемирный день детской книги	апрель	9-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
22	Библиотечный час «Звезды Вселенной»	апрель	9-11	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.

23	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и для подготовки школьных газет.	Весь год		Данильченко Г.А., Быкова М.Б.

3.Работа с литературой.

№ п/п	Наименование	Дата	Ответственные
1	«Арифметика-наука числительная», 8-9 классы	апрель	Данильченко Г.А., Титова Е.В..
2	«Слово о Дале» (В рамках проведения Дня словаря), 8-12 классы	декабрь	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
3	Беседа «Пусть всегда будет свет!» К Международному году света, 9-10 кл.	январь	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
4	Году экологии. «Мы в ответе за природу»,10-11 кл.	март	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.

4.Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам 2017 год объявлен Годом экологии.

№ п/п	Наименование	Дата	Ответственные
1	День Знаний (помощь в подготовке к празднику)	сентябрь	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
2	День «ГО»	сентябрь	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
3	День Учителя в России (помощь в подготовке праздника)	октябрь	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
4	Международный день школьных библиотек	октябрь	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
5	Новогодние праздники (подбор сценариев к классным часам)	декабрь	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
6	День российской науки	февраль	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
7	День Защитника Отечества	февраль	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
8	Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев	март	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.
9	9 мая – День Победы. Подбор песен и стихов	апрель	Данильченко Г.А., Быкова М.Б.

1.

5. Работа с книжным фондом

- | | |
|--|----------------|
| 1. Прием и обработка поступивших учебников | в течение года |
| 2. Расстановка новых изданий в фонде | в течение года |
| 3. Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и систематизация новых поступлений | в течение года |
| 4. Ведение систематического каталога и картотек: периодической, учета учебников | в течение года |
| 5. Начать работу по созданию электронного каталога «Mark-Sol» | апрель |
| 6. Оформить подписку на периодические издания. | май |
| 7. Продолжить комплектование медиатеки по учебным предметам | в течение года |

Раздел 8. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы

№ пп	Мероприятие	Дата прове- дения	Ответственные
1	Озеленение территории, покраска ограждений.	Июнь- август	Зав. хозяйством
	Плановые ремонтные работы		Зав. хозяйством
	Подготовка помещений к началу учебного года. Проверка работы технических систем здания: освещение, водоснабжение.		Зав. хозяйством
	Профилактическая санитарная обработка помещений школы.		Зав. хозяйством
	Проверка состояния технологического и учебного оборудования.		Зав. хозяйством, администрация
2	Смотр учебных кабинетов на начало учебного года.	Сентябрь	Методист, профком.
3	Подготовка учебных кабинетов к зимнему периоду: — утепление окон; — проверка состояния отопительной системы	Октябрь	Зав. хозяйством
4	Генеральная уборка школьных помещений на каникулах	Ноябрь	Зав. хозяйством.
	Ремонт оборудования на каникулах (по мере необходимости)		Зав. учебными кабинетами
5	Контроль состояния и использования технологического и учебного оборудования в 1 полугодии	Декабрь	Зав. хозяйством.
	Профилактическая санитарная обработка школьных помещений на каникулах		Зав. хозяйством
	Заявка школы на приобретение учебников, методической и худ. литературы		Зав. библиотекой
6	Экспертиза помещений по состоянию ТБ, ПБ перед началом 2 полугодия.	Январь	Зав. хозяйством.
	Подготовка помещений к началу 2 полугодия. Проверка работы технических систем здания: освещение, водоснабжение.		Зав. хозяйством
7	Состояние ТБ в кабинетах физики, химии, информатики	Февраль	Ответственный за ТО, ТБ в школе
	Определение необходимого оборудования для приобретения в текущем учебном году		Завучи
8	Профилактическая санитарная обработка школьных помещений на каникулах	Март	Зав. хозяйством
9	Планирование работы на пришкольном участке и по озеленению школьной территории	Апрель	Зав. пришкольным участком
10	Подготовка помещений к плановому ремонту.	Май	Зав. хозяйством
	Контроль за выполнением заявки на приобретение учебников, методической и худ. литературы		Зав. библиотекой
11	Текущий ремонт	Июнь- август 2016г.	Директор, зав хозяйством
12	Приобретение необходимых наглядных пособия для учебных кабинетов, стендов (по заявкам учителей). Приобретение необходимых наглядных пособия для учебных кабинетов, стендов (по заявкам учителей) Приобретение необходимого спортивного инвентаря (по заявкам учителей физкультуры) Обновление компьютерной техники, оргтехники, приобретение интерактивных досок.	В течение учебного года	Директор, бухгалтер.

Раздел 9. План мероприятий по улучшению условий и охраны труда

№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Организовать обучение и проверку знаний по охране труда	Август-сентябрь	Ответственный за ТО, ТБ в школе
2	Подготовить информацию для уголка по охране труда	Август	Ответственный за ТО, ТБ в школе
3	На общем собрании трудового коллектива избрать уполномоченных лиц по охране труда Подготовить соглашение по охране труда	Август-сентябрь	Председатель ПК
4	Подготовить необходимую документацию для проверки готовности школы к новому учебному году. Провести общий технический осмотр здания школы.	Август	Зав. хозяйством
5	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	1 раз в квартал	Председатель ПК
6	Провести испытание спортивного оборудования и вентиляционных устройств спортивного зала.	Август	Зав. хозяйством
7	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	В течение учебного года	Зав. хозяйством
	Организовать проведения медосмотра(обследования) работников учреждения.	Ноябрь-январь	Зав. хозяйством
8	Проверить работоспособность внутренних пожарных кранов и состояние огнезащитной обработки чердачных помещений Проверить неэлектрический персонал по электробезопасности по группе 1	август	Зав. хозяйством
9	Составить план противопожарных мероприятий		Зав. хозяйством, Шишкин В.Н.
10	Проверка выполнения соглашения по охране труда(составить акт)	2 раза в год	Профком
11	Обновить, систематизировать инструкции по ОТ, ТБ.	В течение учебного года	Ответственный за ТО, ТБ в школе
12	Составить план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.		Зам.директора по ВР – Дьяконова А.А.